



ประกาศสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นจ้างเหมาบริการรายบุคคล

ด้วยสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นจ้างเหมาบริการรายบุคคล จำนวน ๒ อัตรา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาเพื่อคัดเลือก เป็นจ้างเหมาบริการรายบุคคลดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็น จ้างเหมาบริการรายบุคคล โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง : ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
๒. ชื่อตำแหน่ง : ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา

๑) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการแก่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ตามลักษณะงานบริหารทั่วไป ในการ ช่วยปฏิบัติงานในฐานะเลขานุการผู้บริหาร เช่น งานธุรการ งานบุคคล การติดต่อ นัดหมาย ประสานงาน กับบุคคลภายในและภายนอก ติดตามผลการปฏิบัติงานตามมติที่ประชุมคณะต่าง ๆ ทำหน้าที่เลขานุการ ที่ประชุม ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย หรือที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒. ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์

๒) ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ผู้รับจ้างจะต้องให้บริการแก่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ตามลักษณะงานบันทึกข้อมูล ในการ ช่วยปฏิบัติงานรับ - ส่งหนังสือ ออกเลขหนังสือหรือคำสั่ง รักษา เบิกจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์ของหน่วยงาน จัดเก็บ ค้นหาเอกสารและจัดทำสำเนาเอกสาร รวมทั้งจัดทำรายงานหรือข้อมูลตามแบบที่กำหนด ตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อมูลหรือรายงาน แกไขการบันทึกข้อมูลที่ผิดพลาดให้ถูกต้อง ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย หรือที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับ ปวช. หรือเทียบเท่าในสาขาที่เกี่ยวข้อง
๒. ต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์

คุณสมบัติ...

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
๓. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๔. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

ระยะเวลาการจ้างปฏิบัติงาน

ตามงบประมาณที่สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓

การยื่นใบเสนอราคา

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี อาคาร ๔ ชั้น ๔ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เลขที่ ๑๒ ถนนกรุงเกษม แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๔๐ - ๕๙ ต่อ ๒๔๑๗, ๒๔๒๐

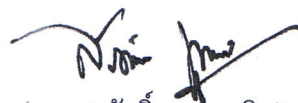
เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นใบเสนอราคา

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
 ๔. สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรของสถาบันการศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์
 ๕. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ
 ๖. หลักฐานแสดงว่าพ้นการเกณฑ์ทหารมาแล้ว (ใบ สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ (ในกรณีที่ เป็นเพศชาย)
 ๗. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้ยื่นใบเสนอราคา เขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

เกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์การพิจารณาตามความเหมาะสมกับการจ้างจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นเพิ่มเติมในการพิจารณาด้วย เช่น ประสพการณ์ ท่วงทีวาจา บุคลิกภาพ อารมณ์ ทักษะ ทักษะ จริยธรรม และคุณธรรม เป็นต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายสรศักดิ์ เทวะผลิน)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี