



ประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
เข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

.....

ตามที่ได้มีประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ การดำเนินการสอบแข่งขันได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้และ
ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ทราบว่า

๑. บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใช้ได้ไม่เกินสองปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามามีการสอบแข่งขัน
ในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๒. ผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง
ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะบรรจุและแต่งตั้ง
ในตำแหน่งที่สอบได้

๒.๔ ผู้นั้นประสงค์จะรับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้โดยการโอน
แต่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่จะบรรจุไม่รับโอน โดยแจ้งให้ทราบไว้ล่วงหน้าแล้ว ผู้นั้นจึงไม่ประสงค์จะรับการบรรจุ

๒.๕ ในกรณีที่มีส่วนราชการอื่นขออนุมัติคัดเลือกในตำแหน่งต่าง ๆ จากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
ตามประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้ หากส่วนราชการนั้นได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกและ
ผู้ได้รับการคัดเลือกตามประกาศดังกล่าวได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกแล้ว
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จะตัดชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในครั้งนี้

๓. หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครสอบ หรือ
คุณสมบัติที่ยื่นสมัครสอบ ก.พ. มิได้รับรองว่าเป็นคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ถึงแม้ว่าผู้สมัครสอบรายนั้น
จะเป็นผู้สอบแข่งขันได้ก็จะมีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้

๕. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ขอให้ผู้สอบแข่งขันได้ในลำดับที่ ๑ - ๕ ตามประกาศนี้ ไปรายงานตัว ในวันจันทร์ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๔๐๒ อาคาร ๔ ชั้น ๒ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร และเข้ารับการบรรจุในวันจันทร์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ อนึ่ง หากไม่ไปรายงานตัวหรือไปรายงานตัวแล้ว แต่ไม่ไปรับการบรรจุในวัน เวลาที่กำหนด จะถือว่าท่านสละสิทธิ โดยไม่ประสงค์จะรับการบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอำพัน เวฬุตันติ)
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
แนบท้ายประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๑	๑๐๐๐๐๐๐๐๒	นางสาว พรณนิภา ทราเจริญ
๒	๑๐๐๐๐๐๐๑๐๕	นาย ปุณยวีร์ อาชาพิทักษ์วงศ์
๓	๑๐๐๐๐๐๐๐๒๘	นางสาว วราพร หงษาชาติ
๔	๑๐๐๐๐๐๐๐๑๘	นางสาว อัมพรา ผัดโน
๕	๑๐๐๐๐๐๐๐๐๘	นางสาว วราพร วงษ์เจริญสมบัติ
๖	๑๐๐๐๐๐๐๑๒๐	นางสาว กฤษติกา ชมภูศักดิ์
๗	๑๐๐๐๐๐๐๐๖๕	นาย ปฐมรัฐ บัววรรณ
๘	๑๐๐๐๐๐๐๐๑๙	นางสาว ตรีนุษา กระจ่างโลก
๙	๑๐๐๐๐๐๐๑๓๕	นางสาว วรารักษ์ วิไลลักษณ์
๑๐	๑๐๐๐๐๐๐๐๘๘	นาย กิตติ เมฆาสุวรรณดำรง
๑๑	๑๐๐๐๐๐๐๐๓๓	นาย คุณานนต์ แก้วทอง
๑๒	๑๐๐๐๐๐๐๐๐๔	นาย ภัทรวิทย์ กระจ่างทอง
๑๓	๑๐๐๐๐๐๐๐๐๓	นางสาว นฤมล วงศ์เปี้ย
๑๔	๑๐๐๐๐๐๐๐๗๖	นางสาว อติภา คณะเจริญ
๑๕	๑๐๐๐๐๐๐๐๒๒	นาย ยศพงศ์ สิทธิภาคย์ธัญธร
๑๖	๑๐๐๐๐๐๐๐๘๙	นาย นิติพงศ์ มัตราข
๑๗	๑๐๐๐๐๐๐๐๑๕	นางสาว ชไมพร นันทโก
๑๘	๑๐๐๐๐๐๐๐๐๗	นางสาว กิ่งกมล นกงาม
๑๙	๑๐๐๐๐๐๐๑๐๖	นางสาว นิมาเรีย นิเยะ
๒๐	๑๐๐๐๐๐๐๑๑๘	นางสาว นนทวรรณ โพธิ์บาทะ
๒๑	๑๐๐๐๐๐๐๐๒๔	นาย ญัฐภณ สุวัฒน์กิตติวงศ์
๒๒	๑๐๐๐๐๐๐๐๘๔	นางสาว นิจารีย์ ศิลปสร
๒๓	๑๐๐๐๐๐๐๐๑๗	นางสาว ฐิติกานุจน์ บำรุงชัยกุล
๒๔	๑๐๐๐๐๐๐๑๒๘	นาย อรรถ ศิลปโอฬาร
๒๕	๑๐๐๐๐๐๐๑๒๓	นางสาว ธนพร คุ่มคลองโยง
๒๖	๑๐๐๐๐๐๐๐๖๔	นางสาว บุศรินทร์ พิจอมบุตร
๒๗	๑๐๐๐๐๐๐๐๘๒	นางสาว นวรัตน์ วรศิริ
๒๘	๑๐๐๐๐๐๐๐๕๕	นางสาว รุณิดา เขียวข้า



บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
แนบท้ายประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๒๙	๑๐๐๐๐๐๑๒๑	นาย วิวัฒน์ ทวีทา
๓๐	๑๐๐๐๐๐๐๗๔	นาย ปราโมทย์ ชาวสวนเจริญ
๓๑	๑๐๐๐๐๐๐๗๕	นางสาว จินณา อินชูปงษ์
๓๒	๑๐๐๐๐๐๐๑๓	นางสาว ปวีณา เฉิดฉาย
๓๓	๑๐๐๐๐๐๐๒๖	นางสาว จิรัชยา ดับประดิษฐ์
๓๔	๑๐๐๐๐๐๐๖๘	ว่าที่ ร.ต. ธีรวัฒน์ เสนาชีว
๓๕	๑๐๐๐๐๐๑๓๗	นางสาว โชติกา ผาสุข
๓๖	๑๐๐๐๐๐๐๓๘	นาย นเรศ โกฏทอง
๓๗	๑๐๐๐๐๐๑๐๐	นางสาว วาจรีย์ ประเสริฐศรี
๓๘	๑๐๐๐๐๐๐๓๒	นางสาว เบ็ญจมาศ สุอำพัน
๓๙	๑๐๐๐๐๐๑๒๗	นางสาว ปทุมมาภรณ์ ชิมเล็ก
๔๐	๑๐๐๐๐๐๐๑๐	นางสาว สุภาวดี กรสงแก้ว
๔๑	๑๐๐๐๐๐๐๒๙	นางสาว ปทุมมา วงษ์บุบผา
๔๒	๑๐๐๐๐๐๑๐๔	นาย สันติพร เกียรติศิริโรจน์
๔๓	๑๐๐๐๐๐๐๐๖	นาย ปรัชญา ตูนาโป่ง
๔๔	๑๐๐๐๐๐๐๒๑	นางสาว ชุติมณจน์ ชุสิงค์
๔๕	๑๐๐๐๐๐๐๐๕	นางสาว จิราพร อดทน
๔๖	๑๐๐๐๐๐๑๓๖	นางสาว นรมน เรือนเหล็ก
๔๗	๑๐๐๐๐๐๐๖๐	นางสาว พนิดา พยัมโส
๔๘	๑๐๐๐๐๐๐๒๗	นางสาว นิภา วีระสอน
๔๙	๑๐๐๐๐๐๐๕๑	นางสาว อุษณีย์ คุณา
๕๐	๑๐๐๐๐๐๐๔๐	นางสาว จิตินันท์ พลทอน
๕๑	๑๐๐๐๐๐๐๗๙	นางสาว พิชาภัทร์ พงศ์สุวัฒน์
๕๒	๑๐๐๐๐๐๐๗๒	นางสาว เสาวนีย์ ประทุมชาติ
๕๓	๑๐๐๐๐๐๐๘๖	นางสาว ดาษญา ใจมั่นคง
๕๔	๑๐๐๐๐๐๐๗๓	นางสาว พรสุดา ธรรมพิพัฒน์กุล
๕๕	๑๐๐๐๐๐๐๔๙	นาย อติศักดิ์ ขำหลง
๕๖	๑๐๐๐๐๐๐๑๑	นางสาว ดลนภา ทำทอง



บัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้และขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
แนบท้ายประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
๕๗	๑๐๐๐๐๐๐๑๓๙	นางสาว รัฐศรี เอื้อจตุรสมบูรณ์
๕๘	๑๐๐๐๐๐๐๑๒๔	นาย จักริน พุ่มไสว
๕๙	๑๐๐๐๐๐๐๑๒	นางสาว วิสสุตา รามสมภาพ
๖๐	๑๐๐๐๐๐๐๐๕๙	นางสาว ธนาภรณ์ นาคอุปการ
๖๑	๑๐๐๐๐๐๐๑๓๐	นางสาว ธิญาภรณ์ สายกระสุน
๖๒	๑๐๐๐๐๐๐๐๕๔	นางสาว ธนพร สิริธสังคราม
๖๓	๑๐๐๐๐๐๐๐๕๘	นางสาว จิตติมา ห้าพยงค์
๖๔	๑๐๐๐๐๐๐๐๖๙	นางสาว วรณภาภรณ์ พูลเพชร



รายละเอียดการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุเข้ารับราชการ
แนบท้ายประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

ข้าราชการ (ผู้มำรายงานตัว)

- | | |
|---|--------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ หรือรูปถ่ายสวมเครื่องแบบชุดปกติขาว
ระดับปฏิบัติการ ตรากระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
ขนาด ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี | จำนวน ๓ รูป |
| ๒. หนังสือรับรองผลการสอบผ่านความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. (ฉบับจริง) | |
| ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝาก ประเภทยอมทรัพย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |

เอกสารข้าราชการและบุคคลในครอบครัว (สำหรับการเพิ่มข้อมูลบุคลากรภาครัฐ/สิทธิจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล)

ข้าราชการ

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

บิดา

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนสมรส หรือสำเนาทะเบียนหย่า (กรณีบิดามารดาหย่าร้าง)
หรือสำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา (กรณีบิดามารดาไม่ได้จดทะเบียน)
หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลที่สุดว่าเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาใบมรณบัตร (กรณีบิดาเสียชีวิต) | จำนวน ๑ ฉบับ |

มารดา

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนสมรส หรือสำเนาทะเบียนหย่า (กรณีบิดามารดาหย่าร้าง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาใบมรณบัตร (กรณีมารดาเสียชีวิต) | จำนวน ๑ ฉบับ |

คู่สมรส

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนสมรส | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาใบมรณบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต) | จำนวน ๑ ฉบับ |

บุตร

- | | |
|---|--------------|
| ๑. สำเนาสูติบัตร หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

สำเนาเอกสารหลักฐานให้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับทุกฉบับ

แบบข้อมูลบุคคลและปัจจัย

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง.....สังกัด.....
ได้รับการบรรจุในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... มีปัจจัยเป็นไปตาม
เงื่อนไขประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์สหกรณ์ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่อง กำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์
วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการ
พลเรือนสามัญแรกบรรจุ จำนวน.....ปัจจัย จึงเสนอมาเพื่อการพิจารณา ดังนี้

ปัจจัยที่ ๑ ประสบการณ์ในการทำงาน มีประสบการณ์ที่เอื้อประโยชน์ต่อตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง
โดยมีหนังสือรับรองประสบการณ์จากหน่วยงานราชการหรือภาคเอกชน ทั้งนี้ หากทำงานในภาคเอกชน
จะต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย) คือ

๑.๑ ประสบการณ์การทำงาน ด้าน.....

โดยปฏิบัติงานในหน้าที่.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

๑.๒ ประสบการณ์การทำงาน ด้าน.....

โดยปฏิบัติงานในหน้าที่.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

๑.๓ ประสบการณ์การทำงาน ด้าน.....

โดยปฏิบัติงานในหน้าที่.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

รวมมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานรวมทั้งสิ้น เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

พร้อมนี้ได้แนบหนังสือรับรองประสบการณ์ทำงานมาจำนวน.....ฉบับ และ สำเนาสัญญา
จ้างหรือคำสั่งจัดจ้างจำนวน.....ฉบับ

ปัจจัยที่ ๒ วุฒิการศึกษามากกว่า ๑ วุฒิ (มีคุณวุฒิการศึกษาที่เทียบได้ในระดับเดียวกันเพิ่มเติมจากวุฒิ ที่ใช้
บรรจุและแต่งตั้ง และคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้นทำให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน)

- วุฒิบรรจุ คือ ☐ ปวช. ☐ ปวส. ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ อื่น ๆ (ระบุ).....

ชื่อวุฒิการศึกษา/สาขา

- วุฒิเพิ่มเติม คือ ๑.๑

๑.๒.....

พร้อมนี้ได้แนบใบแสดงคุณวุฒิการศึกษามาจำนวน.....ฉบับ (แนบเฉพาะวุฒิที่ได้รับเพิ่มเติม)

ปัจจัยที่ ๓ ความรู้ความสามารถด้านภาษา

๓.๑ ภาษาต่างประเทศ (ความรู้ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ) มีผลคะแนนสอบ

TOEFL.....คะแนน หรือ IELTS.....คะแนน หรืออื่นๆ (โปรดระบุ).....

๓.๒ ภาษาท้องถิ่น คือ ภาษา.....

พร้อมนี้ได้แนบใบรายงานผลคะแนน จำนวน.....ฉบับ

ปัจจัยที่ ๔ ลำดับที่หรือผลคะแนนสอบแข่งขัน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นผู้พิจารณา

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ให้ข้อมูล
(.....)

เอกสารประกอบการพิจารณาการกำหนดให้ได้รับอัตราเงินเดือนแรกบรรจุเพิ่มขึ้น (ถ้ามี)

๑. กรอกรูปแบบข้อมูลบุคคลและปัจจัย พร้อมแนบเอกสารที่กำหนด

(ตามประกาศกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่อง กำหนดปัจจัย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข เพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญแรกบรรจุ)

ปัจจัยที่ ๑ มีประสบการณ์ในการทำงาน ที่เอื้อประโยชน์ต่อตำแหน่งที่บรรจุและแต่งตั้ง ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ซึ่งมีหนังสือรับรองประสบการณ์ในการทำงาน โดยระบุรายละเอียดของหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก และลักษณะงานที่ปฏิบัติจริง

- หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ ลงนามโดยผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- หน่วยงานเอกชน ต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ผู้มีอำนาจลงนามรับรองต้องมีฐานะเป็นผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน ซึ่งมีอำนาจในการประทับตรา หรือผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ ที่มีอำนาจสูงสุดของฝ่ายบุคคลของหน่วยงานนั้น

ปัจจัยที่ ๒ มีคุณวุฒิการศึกษาที่เทียบได้ในระดับเดียวกันเพิ่มเติมจากวุฒิที่ใช้บรรจุและแต่งตั้ง และคุณวุฒิที่เพิ่มขึ้น ทำให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน โดยแนบหลักฐานทางการศึกษา ดังนี้

- สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

ปัจจัยที่ ๓ มีความรู้ความสามารถด้านภาษา โดยมีหนังสือรับรองผลคะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

- ภาษาต่างประเทศ เป็นผู้จบการศึกษาจากต่างประเทศ หากจบในประเทศโดยมีผลคะแนนสอบ TOEFL ตั้งแต่ ๕๕๐ คะแนนขึ้นไป หรือคะแนนที่เทียบกันได้ เช่น IELTS
- ภาษาท้องถิ่นที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เช่น ภาษายาวี ภาษาชนเผ่า (กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ จะมีกรรมการที่มีความรู้ด้านภาษานั้น ๆ เป็นกรรมการทดสอบหรือสัมภาษณ์)

ปัจจัยที่ ๔ ลำดับที่หรือผลคะแนนสอบแข่งขัน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นผู้พิจารณา

- ตัวอย่าง -

หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน

(เพื่อประกอบการพิจารณากำหนดอัตราเงินเดือนสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๓ ลงวันที่ ๒๑มีนาคม ๒๕๕๕ และที่ นร ๑๐๐๘.๑/ว ๒๐ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....

มีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่ง.....

สังกัด.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวมเป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑.
๒.
๓.
๔.
๕.
๖.
๗.
๘.
๙.
๑๐.

ลงชื่อ.....(ผู้ลงนามรับรอง)

(.....)

...../...../.....

(ประทับตราหน่วยงาน)

หมายเหตุ

- หน่วยงานราชการ/รัฐวิสาหกิจ ลงนามโดยผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าขึ้นไป
- หน่วยงานเอกชน ต้องเป็นหน่วยงานที่มีการจดทะเบียนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ผู้มีอำนาจลงนามรับรองต้องมีฐานะเป็น
ผู้บังคับบัญชา ในหน่วยงาน ซึ่งมีอำนาจในการประทับตรา หรือผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ ที่มีอำนาจสูงสุดของฝ่าย
บุคคลของหน่วยงานนั้น

ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ

๑. ขอให้ผู้มารายงานตัวสแกนไฟล์เอกสาร เป็นสกุล PDF ผ่านเครื่องสแกนเอกสาร หรือผ่าน Mobile Application โดยตั้งชื่อไฟล์ตามเอกสาร อย่างละ ๑ ไฟล์ ดังนี้

๑.๑ ใบสมัคร	ชื่อไฟล์ ใบสมัคร
๑.๒ ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ	ชื่อไฟล์ ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
แล้วแต่กรณี	
๑.๓ ระเบียบแสดงแสดงผลการศึกษา	ชื่อไฟล์ ผลการศึกษา
๑.๔ บัตรประจำตัวประชาชน	ชื่อไฟล์ บัตรประชาชน
๑.๕ ทะเบียนบ้าน	ชื่อไฟล์ ทะเบียนบ้าน
๑.๖ หลักฐานทางทหาร	ชื่อไฟล์ หลักฐานทางทหาร
๑.๗ หนังสือรับรองผลการสอบผ่านความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ.	ชื่อไฟล์ ผลการสอบภาค ก.
๑.๘ สแกนเอกสารหลักฐานอื่น ๆ (กรณีที่หลักฐานและเอกสารการสมัครสอบไม่ตรงกัน)	
เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส (กรณีเพศหญิง) เป็นต้น	ชื่อไฟล์ ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล แล้วแต่กรณี

***** เอกสารที่สแกนต้องรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับทุกฉบับ****

๒. จัดเก็บไฟล์ตามข้อ ๑. ไว้ในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลแบบพกพา (Flash Drive) หรือระบบ Cloud หรือ
ร่างจดหมายใน Email โดยตั้งชื่อ Folder ในการจัดเก็บไฟล์ดังนี้ “เลขลำดับการขึ้นบัญชี_และชื่อ_สกุล”
ตัวอย่าง 3_นายตรวจสอบ_ถูกต้อง

๓. นำไฟล์มาจัดส่งด้วยตนเอง หรือจัดส่งผ่านอีเมล recsec@cad.go.th ในวันที่มารายงานตัววันที่ ๒๒
สิงหาคม ๒๕๖๕