

แนวทางการปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ตามกรอบการทำงานในภาพรวมของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ส่วนที่ ๑ หน่วยงานรับผิดชอบ และรายละเอียดภาพรวม
- ส่วนที่ ๒ แนวทางการพัฒนาความรู้แก่อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี)
- ส่วนที่ ๓ แนวทางการปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล
- ส่วนที่ ๔ การประเมินความเสี่ยงและการประเมินการควบคุมภายใน
การดำเนินงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ส่วนที่ ๕ การรายงานผลการปฏิบัติงาน
- ส่วนที่ ๖ รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๑

หน่วยงานรับผิดชอบ และรายละเอียดภาพรวม

๑. หน่วยงานรับผิดชอบ และรายละเอียดภาพรวม

๑.๑ หน่วยงานรับผิดชอบ

๑.๑.๑ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัด (สตส.) รับผิดชอบในการปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระดับพื้นที่ซึ่งประกอบด้วยโครงการต่างๆ แบ่งตามแผนงานโครงการ/ผลผลิต/กิจกรรม จำนวน ๙ โครงการ^๑ ดังนี้

- ๑) โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน รหัส RM ๓๑๐๑
 - หลักสูตรประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี
 - หลักสูตรอบรมการจัดทำบัญชีรายบุคคล สำหรับประชาชนกลุ่มเป้าหมาย
- ๒) โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ รหัส RM ๓๒๐๑
 - หลักสูตรประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี
 - หลักสูตรอบรมการจัดทำบัญชีรายบุคคล สำหรับเกษตรกรกลุ่มเป้าหมาย
- ๓) โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map) รหัส RM ๓๒๐๒
 - หลักสูตรประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี
 - หลักสูตรอบรมการจัดทำบัญชีรายบุคคล สำหรับเกษตรกรกลุ่มเป้าหมาย
- ๔) โครงการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่) รหัส RM ๓๒๐๓
 - หลักสูตรประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี
 - หลักสูตรอบรมการจัดทำบัญชีรายบุคคล สำหรับเกษตรกรกลุ่มเป้าหมาย
- ๕) โครงการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน (เกษตรอินทรีย์) รหัส RM ๓๒๐๔
 - หลักสูตรประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี
 - หลักสูตรอบรมการจัดทำบัญชีรายบุคคล สำหรับเกษตรกรกลุ่มเป้าหมาย
- ๖) โครงการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน (เกษตรผสมผสาน) รหัส RM ๓๒๐๕
 - หลักสูตรอบรมการจัดทำบัญชีรายบุคคล สำหรับเกษตรกรกลุ่มเป้าหมาย
- ๗) โครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร รหัส RM ๓๒๐๖
 - หลักสูตรอบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี
- ๘) โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) รหัส RM ๓๒๐๗
 - หลักสูตรประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี

^๑ ตามหนังสือที่ กษ ๐๔๐๖/๑๓๒๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่องขออนุมัติหลักการโครงการและหลักสูตรภายใต้การดำเนินงานเสริมสร้างความรู้และส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และหนังสือที่ กษ ๐๔๐๖/๒๖๓๖ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่องขออนุมัติหลักการจัดการประชุม สัมมนา และฝึกอบรมของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่มีบุคคล ภายนอกเข้าร่วมในโครงการและหลักสูตรภายใต้การดำเนินงานเสริมสร้างความรู้และส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๙) โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร
รหัส RM ๓๒๐๘

- หลักสูตรประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี
- หลักสูตรอบรมการจัดทำบัญชีรายบุคคล สำหรับเกษตรกรกลุ่มเป้าหมาย

๑.๑.๒ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๑ - ๑๐ (สตท.) รับผิดชอบในการกำกับ ติดตาม การปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (สตส.) ในพื้นที่ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ และเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดอบรม หลักสูตรภายใต้โครงการในข้อที่ ๑.๑.๑ (๗) และ (๘)

๑.๑.๓ สำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี

๑) รับผิดชอบในการพัฒนาและส่งเสริมให้คำแนะนำการจัดทำบัญชีรายบุคคล การพัฒนาสื่อการสอนด้านบัญชี จัดพิมพ์สมุดบัญชี และสนับสนุนให้การสอนบัญชีบรรลุเป้าหมาย โดยการพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ด้านบัญชีให้แก่สถาบันเกษตรกร เกษตรกร นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป

๒) ดำเนินงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระดับนโยบาย อีกทั้งร่วมบูรณาการหน่วยงานระดับกรม/กระทรวง ในการจัดนิทรรศการถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดทำบัญชีรายบุคคล

๑.๒ ข้อควรปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และรายละเอียดเพิ่มเติมพิเศษของครูบัญชี

๑.๒.๑ ครูบัญชีจำเป็นต้องได้รับการอบรมพัฒนาเป็นประจำทุกปี เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และรับทราบนโยบายรัฐบาล กระทรวง และกรม ในการนำไปถ่ายทอดความรู้ให้แก่เกษตรกร

๑.๒.๒ กรณีที่ครูบัญชีไม่ได้เข้าร่วมประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ในปีงบประมาณที่จัดซึ่งอาจมาจากหลายสาเหตุเช่นติดธุระจำเป็น มีงานหลายหน้าที่ ฯลฯ ครูบัญชีท่านดังกล่าวจะไม่สามารถปฏิบัติงานสอนแนะนำการจัดทำบัญชี กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี หรือติดตามจัดเก็บข้อมูลทางบัญชีของกลุ่มเป้าหมายงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ปี ๒๕๖๖ ได้เลย

๑.๒.๓ ครูบัญชี สามารถปฏิบัติหน้าที่สอนแนะนำการจัดทำบัญชีแทนบุคลากรกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (พรก. ขรก. สำนักงานฯ) ได้ กรณีที่เกิดอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรกรมฯ

๑.๒.๔ ควรจัดการประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลให้แก่ครูบัญชีรายเก่าเพื่อพร้อมปฏิบัติงานในปีงบประมาณนั้นๆ เป็นอันดับแรก อนึ่ง การอบรมพัฒนาครูบัญชีใหม่มีหัวใจสำคัญเพื่อสร้างเครือข่ายครูบัญชีเพิ่มเติมในการขับเคลื่อนงานส่งเสริมการจัดทำบัญชี

๑.๒.๕ สำหรับครูเก่า/ครูบัญชีกลุ่ม A สามารถปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชี (วิทยากรสอนแนะนำ กำกับ ติดตาม) โครงการใดก็ได้ โดยมีเกณฑ์ว่าหากเป็นโครงการที่เน้นพื้นที่เป้าหมาย ครูบัญชีท่านนั้นต้องอยู่ในพื้นที่เป้าหมายนั้นด้วย ยกตัวอย่างเช่น การส่งเสริมการจัดทำบัญชีให้แก่กลุ่มเป้าหมายสมาชิกแปลงใหญ่ ต้องเลือกครูบัญชีกลุ่ม A ที่อยู่ในพื้นที่เป้าหมายแปลงใหญ่ อนึ่ง ต้องคำนึงถึงจัดการประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานแก่ครูบัญชีรายนั้น ให้อยู่ในโครงการดังกล่าวด้วย

๑.๒.๖ สำหรับครูเก่า/ครูบัญชีกลุ่ม B สามารถปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชี (ผู้ช่วยวิทยากรสอนแนะนำ กำกับ ติดตาม) โครงการที่ได้รับมอบหมายในปีนั้นๆ โดยมีเกณฑ์ว่าหากเป็นโครงการที่เน้นพื้นที่เป้าหมาย ครูบัญชีรายนั้นต้องอยู่ในพื้นที่เป้าหมายนั้นด้วย ยกตัวอย่างเช่น การส่งเสริมการจัดทำบัญชีให้แก่กลุ่มเป้าหมายสมาชิกแปลงใหญ่ ต้องเลือกครูบัญชีกลุ่ม B ที่อยู่ในพื้นที่เป้าหมายแปลงใหญ่

๑.๒.๗ สำหรับครูเก่าและใหม่/ครูบัญชีกลุ่ม C ต้องปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชี (กำกับ ติดตาม) โครงการที่ได้รับมอบหมายในปีนั้นๆ

๑.๒.๘ การประเมินศักยภาพครูบัญชีเพื่อปรับระดับชั้นความสามารถในการปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชี ดำเนินการในไตรมาส ๔ โดยใช้แบบกำกับกับการปฏิบัติงานครูบัญชีเป็นเครื่องมือวัดผล โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเน้นการยกระดับครูบัญชีกลุ่ม C ให้เป็น B เพื่อให้พร้อมรับการประเมินทักษะความสามารถสู่การเป็นเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) ด้านบัญชี ต่อไป

๑.๓ ข้อควรระวังเกี่ยวกับการชำระของกลุ่มเป้าหมาย

๑.๓.๑ กรณีที่ ๑ **เกษตรกรอบรมซ้ำ ๒ โครงการไม่ได้** กล่าวคือ หากบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นเป้าหมายอบรมการจัดทำบัญชีในฐานะเกษตรกร/ประชาชนกลุ่มเป้าหมายโครงการใดโครงการหนึ่งแล้ว จะไม่สามารถเข้ารับการอบรมการจัดทำบัญชีโครงการอื่นได้อีก

๑.๓.๒ กรณีที่ ๒ **ครูบัญชีเข้าร่วมประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานซ้ำ ๒ โครงการไม่ได้** กล่าวคือ หากบุคคลใดบุคคลหนึ่งเข้ารับการอบรมหลักสูตรประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีภายใต้โครงการใดโครงการหนึ่งแล้ว จะไม่สามารถเข้ารับการอบรมหลักสูตรประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานภายใต้โครงการอื่นได้อีก ยกเว้นโครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร ผู้เข้ารับการอบรมสามารถอบรมหลักสูตรประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีซ้ำในโครงการอื่นๆ ได้

๑.๓.๓ กรณีที่ ๓ **เป็นทั้งเกษตรกรและครูบัญชีในโครงการเดียวกันไม่ได้** กล่าวคือ หากบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นเป้าหมายอบรมการจัดทำบัญชีในฐานะเกษตรกร/ประชาชนกลุ่มเป้าหมายโครงการใดโครงการหนึ่งแล้ว จะไม่สามารถเข้ารับการอบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีภายใต้โครงการเดียวกันได้อีก

๑.๓.๔ กรณีที่ ๔ **เป็นทั้งเกษตรกรและครูบัญชีแต่อยู่คนละโครงการได้** กล่าวคือ เป็นเป้าหมายในฐานะเกษตรกร/ประชาชนกลุ่มเป้าหมายโครงการใดโครงการหนึ่งแล้ว สามารถเข้ารับการอบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีภายใต้โครงการอื่นได้

๑.๔ ข้อควรปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และรายละเอียดเพิ่มเติมพิเศษของเกษตรกร/ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย

๑.๔.๑ ในการอบรมสอนแนะการจัดทำบัญชีให้แก่เกษตรกร/ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ควรส่งเสริมการใช้ SmartMe และการสอนด้วยการใช้สมุดบัญชีเป็นสำคัญ กรณีที่เกษตรกร/ประชาชนกลุ่มเป้าหมายมีความพร้อม สามารถทำบัญชีด้วย Smart Phone ได้ ให้ใช้ SmartMe หากยังไม่พร้อมให้บันทึกบัญชีด้วยมือ โดยใช้สมุดบัญชีต้นทุนประกอบอาชีพของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๑.๔.๒ ข้อมูลจากการรายงานผลสัมฤทธิ์โครงการ เป็นข้อมูลที่สามารถนำไปใช้ในการยืนยันตัวชี้วัดเชิงคุณภาพของเกษตรกรที่สามารถจัดทำบัญชีได้ และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น พร้อมเป็นข้อมูลประกอบในการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๑.๔.๓ วิธีการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเพิ่มเติมจาก Roadmap ๖๖

๑) ในกรณีที่เกษตรกรเคยผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ “ทำบัญชีได้” ในโครงการอื่นปีก่อนหน้านั้น สดส. สามารถคัดเลือกเป็นเป้าหมายโครงการที่ไม่ซ้ำกับปีก่อนหน้านั้นได้ ยกตัวอย่างเช่น เกษตรกรผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ “ทำบัญชีได้” โครงการแปลงใหญ่ ปี ๒๕๖๕ สามารถคัดเลือกเป็นเป้าหมายโครงการอินทรีย์ ปี ๒๕๖๖ ได้ อนึ่ง ต้องคำนึงถึงเป้าหมายเชิงบูรณาการในปีปัจจุบันเป็นอันดับแรก

๒) หากรายชื่อเกษตรกรที่ได้รับจากหน่วยงานบูรณาการมีไม่เพียงพอกับจำนวนเป้าหมายที่จะดำเนินการส่งเสริมการจัดทำบัญชี สดส. สามารถคัดเลือกรายชื่อเกษตรกร โดย

- ชั้นที่ ๑ ขอรายชื่อสมาชิกปีนี้จากหน่วยบูรณาการระดับพื้นที่มาเพิ่ม เป็นอันดับแรก
- ชั้นที่ ๒ ถ้ายังไม่เพียงพออีก ให้คัดเลือกจากรายชื่อเกษตรกรที่ไม่ผ่านตัวชี้วัด

เชิงคุณภาพ “ทำบัญชีได้” โครงการเดียวกันนี้ของปีก่อนๆ มาเป็นเป้าหมายในปีปัจจุบัน

๑.๔.๔ หัวใจสำคัญของหลักสูตรอบรมการจัดทำบัญชีให้แก่เกษตรกร/ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย

๑) โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน เน้นการอบรมให้ความรู้ด้านการจัดทำบัญชีรับจ่ายในครัวเรือนแก่กลุ่มเป้าหมาย

๒) โครงการพัฒนาเกษตรกรมัยยั่งยืน (เกษตรกรทฤษฎีใหม่) และโครงการพัฒนาเกษตรกรมัยยั่งยืน (เกษตรกรผสมผสาน) เน้นการอบรมให้ความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ “แบบปันส่วนต้นทุน” ให้แก่เกษตรกร

๓) โครงการพัฒนาเกษตรกรมัยยั่งยืน (เกษตรกรอินทรีย์) เน้นการอบรมให้ความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพโดยนำข้อมูลที่จัดบันทึกบัญชีไว้ นำมาวิเคราะห์ตนเองเรื่องลดต้นทุนและปัจจัยการผลิตที่ปลอดภัย และเพิ่มมูลค่าผลผลิตด้านอินทรีย์

๔) โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ เน้นการให้ความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ “แบบการจัดการรายสินค้า” ให้แก่เกษตรกร

๕) โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map) และโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร เน้นการอบรมให้ความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ “แบบปรับเปลี่ยนการผลิต” ให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ มีรายได้เพิ่มขึ้น และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นหลังจากการปรับเปลี่ยนการผลิตให้แก่เกษตรกร

๖) โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร เน้นการอบรมพัฒนาศักยภาพครูบัญชีประจำศูนย์ฯ ให้สามารถให้บริการความรู้ด้านบัญชีภายในศูนย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗) โครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร เน้นการอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เพื่อเป็นแกนนำในการสร้างเครือข่ายผู้ทำบัญชี และพร้อมรับการพัฒนาสู่การเป็น Smart Farmer / Young Smart Farmer ด้านบัญชี ต่อไป

๑.๕ Action Plan การปฏิบัติส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

[illegible]

[illegible]

ลำดับ	รายการ/กิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕			ปี พ.ศ. ๒๕๖๖									ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	ความรู้ลงในระบบ ฐานข้อมูล CAD_PERSONAL_ACC														
๙	พัฒนาศักยภาพแปลงใหญ่ ๗๗ แปลง พร้อมเก็บ ข้อมูลตามแบบแปลงใหญ่ รายแปลง ๑-๓													สตส.	ดำเนินการผ่านกิจกรรมพัฒนา ด้านบัญชีวิสาหกิจ
๑๐	กำกับการจัดทำบัญชี ของกลุ่มเป้าหมาย													สตส.	
๑๑	ติดตามการปฏิบัติงาน ครูบัญชี (ติดตามครั้งที่ ๑)													สตส.	โครงการอาสา ติดตามครั้งที่ ๑ : ติดตามการปฏิบัติงาน
๑๒	บันทึกข้อมูล แบบบันทึก การกำกับแนะนำ การจัดทำบัญชีลงในระบบ CAD_PERSONAL_ACC													สตส.	
๑๓	ติดตามการจัดทำบัญชี ของกลุ่มเป้าหมาย													สตส.	
๑๔	ประเมินผลการปฏิบัติงาน ครูบัญชี (ติดตามครั้งที่ ๒)													สตส.	โครงการอาสา ติดตามครั้งที่ ๒ : ประเมินผล Smart Farmer ด้านบัญชี
๑๕	ติดตามกลุ่มแปลงใหญ่ ที่ได้รับการพัฒนา พร้อมเก็บข้อมูล ตามแบบแปลงใหญ่ รายแปลง ๔													สตส.	โครงการแปลงใหญ่

ลำดับ	รายการ/กิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕			ปี พ.ศ. ๒๕๖๖								ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๖	บันทึกข้อมูล แบบบันทึกการติดตามจัดเก็บข้อมูลทางบัญชี และแบบบันทึกการถอดบทเรียนทางบัญชี (ต้นทุนอาชีพ/ครัวเรือน) ลงในระบบฐานข้อมูล CAD_PERSONAL_ACC												สตส.	บันทึกการถอดบทเรียนทางบัญชี (ต้นทุนอาชีพ/ครัวเรือน) ภายใน ๓๑ ส.ค. ๖๖
๑๗	ติดตามจัดเก็บข้อมูลกลุ่มเป้าหมายชุมชนคนทำบัญชี และบันทึกแบบชุมชน ๒ ลงในระบบฐานข้อมูล สารสนเทศ CAD_PERSONAL_ACC												สตส.	แบบติดตามเก็บข้อมูลกลุ่มเป้าหมายชุมชนคนทำบัญชี นำร่อง (ชุมชน ๒)
๑๘	ประเมินศักยภาพเพื่อจัดตั้งกลุ่มชุมชนคนทำบัญชีนำร่อง												สตส.	ระบบจะแสดงชื่อผู้ที่ผ่านการประเมินศักยภาพฯ จากผู้ที่ผ่านตัวชี้วัดร้อยละ ๔๖ ที่มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน
๑๙	สำเนาส่งผลการถอดบทเรียนต้นทุนอาชีพ เกษตรกรตัวอย่าง												สตส./สตท./สพด.	ส่ง สพด. ภายใน ๒๕ ก.ย. ๖๖ ผ่าน email : farmsec@cad.go.th โดย ๑. สตส. ส่งสำเนาไปยัง email สตท. ต้นสังกัด ๒. สตท. รวบรวมรายงานของ สตส. และส่งไปยัง email :

ลำดับ	รายการ/กิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕			ปี พ.ศ. ๒๕๖๖								ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
														farmsec@cad.go.th ๓. สพล. รวบรวมสรุปภาพรวม ระดับกรม เรียน อตส. พร้อมจัดทำ E - book เพื่อเผยแพร่
๒๐	เก็บข้อมูลแบบกำกับ การปฏิบัติงานครูบัญชี เพื่อประเมินศักยภาพ ครูบัญชี กลุ่ม A-B พร้อมปรับปรุงข้อมูลให้ ตรงกับระบบอาสา เซนเตอร์ของกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ (https://asa- center.doe.go.th)												สตส.	๑. จัดเก็บที่ สตส. พร้อมบันทึก ข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูล CAD_PERSONAL_ACC ๒. สำหรับครูบัญชีกลุ่ม C ที่ปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อได้รับการ ประเมินศักยภาพฯ ให้ สตส. เลื่อนระดับเป็นกลุ่ม B
๒๑	ประเมินความเสี่ยง และการควบคุมภายใน												สตส.	จัดเก็บที่ สตส.
๒๒	ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ โครงการ												สตท.	
๒๓	รายงานประเมิน ผลสัมฤทธิ์โครงการ												สตท./สพล.	ภายใน ๒๕ ก.ย. ๖๕๖๖ ๑. สตท. รวบรวมสรุปภาพรวม ระดับภาค เรียน อตส. ส่งยัง กรมฯ ๒. สพล. รวบรวมสรุปภาพรวม ระดับกรม เรียน อตส.

ลำดับ	รายการ/กิจกรรม	ปี พ.ศ. ๒๕๖๕			ปี พ.ศ. ๒๕๖๖									ผู้เกี่ยวข้อง	หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๒๔	ตอบแบบประเมิน โครงการ													สตส./สพด.	ผ่าน Google form
๒๕	รายงานสรุปผลการดำเนิน โครงการ													สตส./สตท. /สพด.	๑. สตส. รายงานสรุป เรียน อดส. โดยส่งผ่านไปยัง สตท. ๒. สตท. รวบรวมสรุปภาพรวม ระดับภาค เรียน อดส. ส่งยัง กรมฯ ๓. สพด. รวบรวมสรุปภาพรวม ระดับกรม เรียน อดส. พร้อมจัดทำ E - book เพื่อเผยแพร่

ส่วนที่ ๒

แนวทางการพัฒนาความรู้แก่อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี)

๒. การพัฒนาความรู้อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี)^๒

การประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานและการอบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีมีการกำหนดจัดภายในไตรมาส ๑ - ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีหลักสูตรแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ การอบรมหลักสูตรประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี และการอบรมหลักสูตรอบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตร ด้านบัญชี สำหรับการอบรมหลักสูตรประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี มี ๖ โครงการ ประกอบด้วย ๑) โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ๒) โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ๓) โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map) ๔) โครงการพัฒนาเกษตรกรกรรณยั่งยืน (เกษตรกรทฤษฎีใหม่) ๕) โครงการพัฒนาเกษตรกรกรรณยั่งยืน (เกษตรกรอินทรีย์) ๖) โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) และ ๗) โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร ส่วนการอบรมหลักสูตรอบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี มี ๑ โครงการ คือ โครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร

สำหรับโครงการพัฒนาเกษตรกรกรรณยั่งยืน (เกษตรกรผสมผสาน) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไม่มีเป้าหมายในการอบรมหลักสูตรประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี เนื่องจากเป็นโครงการที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์เข้าบูรณาการเป็นปีแรก ดังนั้น กิจกรรมส่งเสริมการจัดทำบัญชีในโครงการดังกล่าวทั้งการสอนแนะ กำกับ และติดตาม เจ้าหน้าที่โครงการของ สตส. เป็นผู้ดำเนินการ รายละเอียดการพัฒนาความรู้อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) มีดังต่อไปนี้

๒.๑ การอบรมหลักสูตรประชุมซักซ้อมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี

๒.๑.๑ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี ภายใต้โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๑) พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๗๗ จังหวัด
- ๒) กลุ่มเป้าหมาย : ครูบัญชีในพื้นที่เป้าหมาย ๗๗ จังหวัด จำนวน ๘๐๐^๓ คน
- ๓) วิธีการทำงานของ สตส. :
 - ๓.๑) ครูบัญชีที่เข้าอบรม คัดเลือกจากครูบัญชีรายเดิมที่ปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล
 - ๓.๒) สตส. คัดเลือกครูบัญชีที่เหมาะสม ซักซ้อมทำความเข้าใจเรื่องการสร้างระบบเชื่อมโยงการปฏิบัติงานของครูบัญชีกับ สตส. จัดทำแผนการอบรม/ตารางการอบรม

^๒ อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) โดยต่อไปนี้จะใช้คำว่า “ครูบัญชี” ในการสื่อความถึงอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี หรือครูบัญชีอาสา

^๓ เป้าหมายโครงการต่างๆ ปี ๒๕๖๖ ตามหนังสือสำนักแผนงานและโครงการพิเศษ กลุ่มนโยบายและแผน กษ ๐๔๐๒/ว ๑๑๑ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง เป้าหมายการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

และดำเนินการให้ความรู้ตามแผนการอบรม ในหลักสูตรการอบรมพัฒนา
อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๓.๓) การอบรมครูบัญชีในโครงการฯ นี้ สตส. ต้องคิดสรรครูบัญชีตามศักยภาพ
เพื่อไปดำเนินการ ส่งเสริมการจัดทำบัญชีให้แก่กลุ่มเป้าหมาย
- ๓.๔) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓

๒.๑.๒ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การชักจูงแนวทางการปฏิบัติงานของอาสาสมัคร เกษตรด้านบัญชี ภายใต้โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๑) พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๗๗ จังหวัด
- ๒) กลุ่มเป้าหมาย : ครูบัญชีในพื้นที่เป้าหมาย ๗๗ จังหวัด จำนวน ๓๖๐ คน
- ๓) วิธีการทำงานของ สตส. : อบรมครูบัญชีประจำแปลงจากเกษตรกรในพื้นที่ โดย
- ๓.๑) **สำหรับครูบัญชีใหม่** คัดเลือกเกษตรกรในพื้นที่แปลงใหญ่ที่อยู่รวมกันเป็นแปลงใหญ่
หรือหลายๆ แปลงย่อยรวมกันเป็นแปลงใหญ่ ดำเนินการจัดสรรพื้นที่แปลง
เป็นกลุ่มย่อยกลุ่มละ ๔๐ คน มากกว่าหรือน้อยกว่าจำนวนนี้ที่เห็นว่าเหมาะสม
ตั้งเป็นหัวหน้ากลุ่มแปลง ละ ๑ คน ที่เห็นว่าเป็นบุคคลที่มีความสามารถเป็น
ครูบัญชีกลุ่ม B^๔ เพื่อเป็นผู้ดูแลเกษตรกรในแปลง กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี
และติดตามจัดเก็บข้อมูล กล่าวคือทำหน้าที่เป็นตัวแทนครูบัญชีสามารถช่วย
ในการบริหารจัดการงานในแปลงใหญ่ให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ๓.๒) **สำหรับครูบัญชีเก่า** ถ้าในพื้นที่แปลงใหญ่มีครูบัญชี ไม่ว่าจะเป็นครูบัญชีกลุ่ม A B
และ C เป็นเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการนี้ ให้ทำหน้าที่ส่งเสริมการจัดทำบัญชี
ให้แก่สมาชิก ในแปลงเพื่อที่สมาชิกสามารถสอบถามวิธีการจัดทำบัญชีได้โดยตรง
กับครูบัญชีและเพื่อเป็นการประสานความร่วมมือในการทำงานของครูบัญชี
ในพื้นที่แปลงใหญ่กับ สตส. อีกทางหนึ่ง
- ๓.๓) **สำหรับครูบัญชีกลุ่ม A และ B** ให้ชักจูงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนงาน
ส่งเสริมการจัดทำบัญชีให้แก่ครูบัญชีกลุ่ม C ในแปลงใหญ่เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะ
และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในพื้นที่แปลงใหญ่ให้ดียิ่งขึ้น
- ๓.๔) สตส. สร้างระบบเชื่อมโยงการปฏิบัติงานของครูบัญชีกับ สตส. จัดทำแผน
การอบรม/ตารางการอบรม และดำเนินการให้ความรู้ตามแผนการอบรม
ในหลักสูตรการอบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๓.๕) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓

^๔ ครูบัญชีกลุ่ม A B และ C หมายถึงอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีที่ได้รับการจัดระดับศักยภาพในการปฏิบัติการส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล
ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โดยสามารถแบ่งระดับศักยภาพดังกล่าวออกเป็น ๓ ระดับ ประกอบด้วย

- ๑) ครูบัญชีกลุ่ม A ใช้เรียกแทนครูบัญชีต้นแบบ (กลุ่ม A)
๒) ครูบัญชีกลุ่ม B ใช้เรียกแทนผู้ช่วยครูบัญชี (กลุ่ม B)
๓) ครูบัญชีกลุ่ม C ใช้เรียกแทนอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (กลุ่ม C)

๒.๑.๓ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานของอาสาสมัคร
เกษตรด้านบัญชี ภายใต้โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการ
เชิงรุก (Agri - Map) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๑) พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๔๔ จังหวัด
- ๒) กลุ่มเป้าหมาย : ครูบัญชีในพื้นที่เป้าหมาย ๔๔ จังหวัด จำนวน ๔๘ คน
- ๓) วิธีการทำงานของ สตส. : อบรมครูบัญชีประจำพื้นที่ โดย

๓.๑) **สำหรับครูบัญชีใหม่** คัดเลือกเกษตรกรในพื้นที่เป้าหมายตามแผนที่เกษตร
เพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก แบ่งเป็นกลุ่มย่อยกลุ่มละ ๔๐ คน มากกว่า
หรือน้อยกว่าจำนวนนี้ที่เห็นว่าเหมาะสมตั้งเป็นหัวหน้ากลุ่มๆ ละ ๑ คน ที่เห็นว่า
เป็นบุคคลที่มีความสามารถเป็นครูบัญชีกลุ่ม B โดยทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลเกษตรกร
ในกลุ่ม กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี และติดตามจัดเก็บข้อมูล กล่าวคือ
ทำหน้าที่เป็นตัวแทนครูบัญชีในพื้นที่ สามารถช่วยในการบริหารจัดการงาน
ในโครงการฯ ให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

๓.๒) **สำหรับครูบัญชีเก่า** ถ้าในพื้นที่เป้าหมายตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการ
เชิงรุกมีครูบัญชีไม่ว่าจะเป็นครูบัญชีกลุ่ม A B และ C เป็นเกษตรกรที่เข้าร่วม
โครงการนี้ ให้ทำหน้าที่ส่งเสริมการจัดทำบัญชีให้แก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ
เพื่อที่เกษตรกรสามารถสอบถามวิธีการจัดทำบัญชีได้โดยตรงกับครูบัญชี
และเพื่อเป็นการประสานความร่วมมือในการทำงานของครูบัญชีในพื้นที่กับ สตส.
อีกทางหนึ่ง

๓.๓) **สำหรับครูบัญชีกลุ่ม A และ B** ให้ชักซ้อมทำความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อน
งานส่งเสริมการจัดทำบัญชีให้แก่ครูบัญชีกลุ่ม C ในพื้นที่เป้าหมายตามแผนที่เกษตร
เพื่อการบริหารจัดการเชิงรุกเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะและประสบการณ์
ในการปฏิบัติงาน ในพื้นที่ให้ดียิ่งขึ้น

๓.๔) สตส. สร้างระบบเชื่อมโยงการปฏิบัติงานของครูบัญชีกับ สตส. จัดทำแผนการอบรม/
ตารางการอบรม และดำเนินการให้ความรู้ตามแผนการอบรมในหลักสูตร
การอบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๕) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓

๒.๑.๔ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติงานของอาสาสมัคร
เกษตรด้านบัญชี ภายใต้โครงการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๑) พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๗๗ จังหวัด
- ๒) กลุ่มเป้าหมาย : ครูบัญชีในพื้นที่เป้าหมาย ๗๗ จังหวัด จำนวน ๑๔๕ คน
- ๓) วิธีการทำงานของ สตส. : อบรมครูบัญชีประจำพื้นที่ โดย

๓.๑) **สำหรับครูบัญชีใหม่** คัดเลือกเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ แบ่งเป็นกลุ่มย่อย ๔๐ คน
มากกว่าหรือน้อยกว่าจำนวนนี้ที่เห็นว่าเหมาะสมตั้งเป็นหัวหน้ากลุ่มๆ ละ ๑ คน
ที่เห็นว่า เป็นบุคคลที่มีความสามารถเป็นครูบัญชีกลุ่ม B โดยทำหน้าที่เป็นผู้ดูแล
เกษตรกรในกลุ่ม กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี และติดตามจัดเก็บข้อมูล กล่าวคือ

ทำหน้าที่เป็นตัวแทนครูบัญชีในพื้นที่ สามารถช่วยในการบริหารจัดการงานในโครงการฯ ให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

- ๓.๒) **สำหรับครูบัญชีเก่า** ถ้าในพื้นที่เป้าหมายเกษตรทฤษฎีใหม่ มีครูบัญชีไม่ว่าจะเป็นครูบัญชีกลุ่ม A B และ C เป็นเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการนี้ ให้ทำหน้าที่ส่งเสริมการจัดทำบัญชีให้แก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อที่เกษตรกรสามารถสอบถามวิธีการจัดทำบัญชีได้โดยตรงกับครูบัญชี และเพื่อเป็นการประสานความร่วมมือในการทำงานของครูบัญชีในพื้นที่กับ สตส. อีกทางหนึ่ง
- ๓.๓) **สำหรับครูบัญชีกลุ่ม A และ B** ให้ชักชวนทำความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีให้แก่ครูบัญชีกลุ่ม C ในพื้นที่เป้าหมายเกษตรทฤษฎีใหม่ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในพื้นที่ให้ดียิ่งขึ้น
- ๓.๔) สตส. สร้างระบบเชื่อมโยงการปฏิบัติงานของครูบัญชีกับ สตส. จัดทำแผนการอบรม/ตารางการอบรม และดำเนินการให้ความรู้ตามแผนการอบรมในหลักสูตรการอบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๓.๕) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓

๒.๑.๕ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การชักชวนแนวทางการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี ภายใต้โครงการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน (เกษตรอินทรีย์) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๑) พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๓๘ จังหวัด
- ๒) กลุ่มเป้าหมาย : ครูบัญชีในพื้นที่เป้าหมาย ๓๘ จังหวัด จำนวน ๔๖ คน
- ๓) วิธีการทำงานของ สตส. : อบรมครูบัญชีประจำพื้นที่ โดย
 - ๓.๑) **สำหรับครูบัญชีใหม่** คัดเลือกเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ แบ่งเป็นกลุ่มย่อย ๔๐ คน มากกว่าหรือน้อยกว่าจำนวนนี้ที่เห็นว่าเหมาะสมตั้งเป็นหัวหน้ากลุ่มๆ ละ ๑ คน ที่เห็นว่า เป็นบุคคลที่มีความสามารถเป็นครูบัญชีกลุ่ม B โดยทำหน้าที่ เป็นผู้ดูแลเกษตรกรในกลุ่ม กำกับแนะนำการจัดทำบัญชี และติดตามจัดเก็บข้อมูล กล่าวคือทำหน้าที่เป็นตัวแทนครูบัญชีในพื้นที่ สามารถช่วยในการบริหารจัดการงานในโครงการฯ ให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด
 - ๓.๒) **สำหรับครูบัญชีเก่า** ถ้าในพื้นที่เป้าหมายเกษตรอินทรีย์ มีครูบัญชีไม่ว่าจะเป็นครูบัญชีกลุ่ม A B และ C เป็นเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการนี้ ให้ทำหน้าที่ส่งเสริมการจัดทำบัญชีให้แก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อที่เกษตรกรสามารถสอบถามวิธีการจัดทำบัญชีได้โดยตรงกับครูบัญชี และเพื่อเป็นการประสานความร่วมมือในการทำงานของครูบัญชีในพื้นที่กับ สตส. อีกทางหนึ่ง
 - ๓.๓) **สำหรับครูบัญชีกลุ่ม A และ B** ให้ชักชวนทำความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีให้แก่ครูบัญชีกลุ่ม C ในพื้นที่เป้าหมายเกษตรอินทรีย์ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในพื้นที่ให้ดียิ่งขึ้น
 - ๓.๔) สตส. สร้างระบบเชื่อมโยงการปฏิบัติงานของครูบัญชีกับ สตส. จัดทำแผนการอบรม/ตารางการอบรม..และดำเนินการให้ความรู้ตามแผนการอบรมในหลักสูตรการอบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๓.๕) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓

๒.๑.๖ โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร

- ๑) พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๗๗ จังหวัด
- ๒) กลุ่มเป้าหมาย : ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)
- ๓) จำนวนเป้าหมาย : ๘๘๒ คน/ศูนย์ (ภายใต้ศูนย์หลักและศูนย์เครือข่าย)
- ๔) วิธีการทำงานของ สตส. :
 - ๔.๑) ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลฐานเรียนรู้แต่ละศูนย์เพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดทำข้อมูลต้นทุนอาชีพประจำฐานเรียนรู้ ภายในไตรมาส ๑ - ๒
 - ๔.๒) พัฒนาฐานเรียนรู้ด้านบัญชีที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของศูนย์ภายในไตรมาส ๑ - ๒ โดยเลือกกระหว่างศูนย์หลักหรือศูนย์เครือข่าย
 - ๔.๓) จัดทำข้อมูลต้นทุนอาชีพรายสินค้าประจำศูนย์ ศพก.ละ ๑ สินค้า โดยเลือกกระหว่างศูนย์หลักหรือศูนย์เครือข่าย
 - ๔.๔) จัดจ้างครูบัญชีประจำศูนย์เรียนรู้ ให้ทำสัญญาจ้างศูนย์ละ ๑ คน โดยเลือกกระหว่างศูนย์หลักหรือศูนย์เครือข่าย รวมจำนวน ทั้งสิ้น ๘๘๒ คน/ศูนย์ ภายในไตรมาส ๑ - ๔ ครูบัญชีประจำศูนย์รายที่ได้รับการอบรมพัฒนาในปีปัจจุบันควรเป็นคนเดียวกันกับที่ สตส. วางแผนจัดจ้างปฏิบัติงานภายในศูนย์ปีนั้นๆ
 - ๔.๕) รายงานความก้าวหน้าของการให้บริการความรู้ด้านบัญชีของครูบัญชีที่ได้รับการจัดจ้าง โดยใช้แบบบันทึกได้แก่ แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำเดือน แบบการลงเวลา การปฏิบัติงานของครูบัญชี เพื่อ สตส. ใช้ในการดำเนินการเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นประจำทุกเดือน และแบบการลงเวลาของเกษตรกรที่เข้ามาขอรับบริการอบรม/สอนแนะการจัดทำบัญชี เพื่อ สตส. รวบรวมจัดทำสถิติผู้เข้ารับบริการของ ศพก. ในแต่ละเดือน
 - ๔.๖) ประเมินการถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดทำบัญชีของครูบัญชีประจำศูนย์ โดยดำเนินการภายหลังจากที่ศูนย์เริ่มให้บริการ ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๑ - ๔
 - ๔.๗) เก็บข้อมูลตามแบบบันทึกต่างๆ ได้แก่ แบบบันทึกการปฏิบัติส่งเสริมการจัดทำบัญชี (แบบ บท. ต่างๆ) แบบกำกับการปฏิบัติงานครูบัญชี และแบบประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
 - ๔.๘) ตอบแบบประเมินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านทาง Google Form
 - ๔.๙) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓
- ๕) ตัวชี้วัด มี ๒ ส่วน ได้แก่
 - ๕.๑) ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) หรือศูนย์เครือข่ายที่มีการพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ประจำศูนย์เรียนรู้ จำนวน ๘๘๒ ศูนย์

๕.๒) เชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๖๕ ของศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) หรือศูนย์เครือข่ายที่มีการพัฒนาอสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครุบัญชี) ประจำศูนย์เรียนรู้ สามารถให้บริการความรู้ด้านการจัดทำบัญชีด้วยเทคโนโลยี

๖) วิธีการทำงานของ สตท. :

๖.๑) คัดเลือกครุบัญชีประจำศูนย์ ศพก. ที่เหมาะสม ๑ คน เพื่อชักชวนทำความเข้าใจครุบัญชี สร้างระบบการเชื่อมโยงการปฏิบัติงานของครุบัญชีกับ สตท.

๖.๒) จัดทำแผนการอบรม/ตารางอบรม และดำเนินการให้ความรู้ตามแผนการอบรมในหลักสูตร การอบรมพัฒนาอสาสมัครเกษตรด้านบัญชี

๖.๓) อบรมครุบัญชีประจำศูนย์เรียนรู้ ศูนย์ละ ๑ คน ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๑ - ๒ รันละ ๒ วัน

๖.๔) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ๒๐% ของจำนวน ศพก. ที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงปริมาณ “ศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) หรือศูนย์เครือข่ายที่มีการพัฒนาอสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครุบัญชี) ประจำศูนย์เรียนรู้ฯ จำนวน ๘๘๒ ศูนย์” ..กล่าวคือ สตท. ดำเนินการติดตามประเมินผล จำนวน ๑๘๐ ศูนย์ จากจำนวน ศพก. ที่ให้บริการความรู้ด้านบัญชีได้ ๘๘๒ ศูนย์ ภายในไตรมาส ๓ - ๔

๖.๕) รายงานสรุปผลการจัดอบรมพัฒนาครุบัญชี ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓

๒.๑.๗โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การชักชวนแนวทางการปฏิบัติงานของอสาสมัครเกษตรด้านบัญชี ภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑) พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๑๘ จังหวัด

๒) กลุ่มเป้าหมาย : ครุบัญชีในพื้นที่เป้าหมาย ๑๘ จังหวัด จำนวน ๔๒ คน

๓) วิธีการทำงานของ สตท. : อบรมครุบัญชีประจำพื้นที่ โดย

๓.๑) สำหรับครุบัญชีใหม่ คัดเลือกเกษตรกรในพื้นที่เป้าหมายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกิน (คทช.) แบ่งเป็นกลุ่มย่อยกลุ่มละ ๔๐ คน มากกว่าหรือน้อยกว่าจำนวนนี้ที่เห็นว่าเหมาะสมตั้งเป็นหัวหน้ากลุ่มๆ ละ ๑ คน ที่เห็นว่าเป็นบุคคลที่มีความสามารถเป็นครุบัญชีกลุ่ม B โดยทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลเกษตรกรในกลุ่มกำกับแนะนำการจัดทำบัญชี และติดตามจัดเก็บข้อมูล กล่าวคือทำหน้าที่เป็นตัวแทนครุบัญชีในพื้นที่ สามารถช่วยในการบริหารจัดการงานในโครงการฯ ให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด

๓.๒) สำหรับครุบัญชีเก่า ถ้าในพื้นที่เป้าหมายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกิน (คทช.) มีครุบัญชีไม่ว่าจะเป็นครุบัญชีกลุ่ม A B และ C เป็นเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการนี้ ให้ทำหน้าที่ส่งเสริมการจัดทำบัญชีให้แก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ เพื่อที่เกษตรกรสามารถสอบถามวิธีการจัดทำบัญชีได้โดยตรงกับครุบัญชี

และเพื่อเป็นการประสานความร่วมมือในการทำงานของครูบัญชีในพื้นที่กับ สตส. อีกทางหนึ่ง

- ๓.๓) สำหรับครูบัญชีกลุ่ม A และ B ให้ชักชวนทำความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนงาน ส่งเสริมการจัดทำบัญชีให้แก่ครูบัญชีกลุ่ม C ในพื้นที่เป้าหมายตามแผนที่เกษตร เพื่อการบริหารจัดการเชิงรุกเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะและประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน ในพื้นที่ให้ดียิ่งขึ้น
- ๓.๔) สตส. สร้างระบบเชื่อมโยงการปฏิบัติงานของครูบัญชีกับ สตส. จัดทำแผนการอบรม/ ตารางการอบรม และดำเนินการให้ความรู้ตามแผนการอบรมในหลักสูตร การอบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๓.๕) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓

๒.๒ การอบรมหลักสูตรอบรมพัฒนาอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี

๒.๒.๑ โครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร

- ๑) พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๗๗ จังหวัด
- ๒) กลุ่มเป้าหมาย : อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี) ที่ขึ้นทะเบียนกับกรมตรวจบัญชี สหกรณ์ แบ่งตามการจัดกลุ่มศักยภาพอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี ได้แก่ ครูบัญชีกลุ่ม A ครูบัญชีต้นแบบ และครูบัญชีกลุ่ม B ครูบัญชีอาสา
- ๓) จำนวนเป้าหมาย : ๑,๒๐๐ คน
- ๔) วิธีการทำงานของ สตส. :
 - ๔.๑) สำรวจเป้าหมายครูบัญชีที่มีความพร้อมเข้าร่วมโครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร เพื่อเป็นเป้าหมายโครงการฯ ในปี ๒๕๖๖ ภายในไตรมาส ๑
 - ๔.๒) คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน จัดทำข้อมูลรายละเอียด ครูบัญชีเป้าหมาย ภายในไตรมาส ๑ เพื่อยืนยันความถูกต้อง และประเมิน ความพร้อมในการประเมินศักยภาพการจัดทำบัญชี
 - ๔.๓) ติดตามครั้งที่ ๑ : ติดตามการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานของครูบัญชีที่ได้รับการ ส่งเสริมศักยภาพ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จำนวน ๑,๒๐๐ คน (๑๐๐% ของเป้าหมาย) ภายในไตรมาส ๒ - ๓ พร้อมเก็บข้อมูลในแบบบันทึกการติดตาม/ ประเมินการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (อาสา ๖)
 - ๔.๔) ติดตามครั้งที่ ๒ : ประเมินครูบัญชีที่ผ่านเกณฑ์คุณสมบัติเกษตรกรปราดเปรื่อง (Smart Farmer) ด้านบัญชี ตามที่กรมกำหนด จำนวน ๑,๒๐๐ คน (๑๐๐% ของเป้าหมาย) ภายในไตรมาส ๓ - ๔) พร้อมเก็บข้อมูลในแบบประเมิน Smart farmer ด้านบัญชี (อาสา ๗) อนึ่ง การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูบัญชี เป็นการวัดผลงานเชิงคุณภาพของโครงการเพื่อตอบตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ “ร้อยละ ๓๐ ของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี ที่ได้รับการอบรมเสริมสร้างศักยภาพ สามารถพัฒนาเป็นเกษตรกรปราดเปรื่องด้านบัญชี”
 - ๔.๕) ตอบแบบประเมินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านทาง Google Form

- ๔.๖) รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ
- ๔.๗) ดำเนินการคัดเลือกเกษตรกรดีเด่น สาขาบัญชีฟาร์ม ระดับจังหวัด ประจำปี ๒๕๖๖ โดยเกษตรกรรายดังกล่าว สตส. ต้องคัดเลือกเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเป็นครัวบัญชีกับกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และเป็นครัวบัญชีในกลุ่ม A โดยดำเนินการภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ - พฤษภาคม ๒๕๖๖
- ๕) ตัวชี้วัด มี ๒ ส่วน ได้แก่
- ๕.๑) ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : อาสาสมัครเกษตรด้านบัญชีที่ได้รับการเสริมสร้างศักยภาพ พร้อมรับการพัฒนาสู่เกษตรกรปราดเปื่องด้านบัญชี จำนวน ๑,๒๐๐ ราย
- ๕.๒) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๓๐ ของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี ที่ได้รับการอบรมเสริมสร้างศักยภาพ สามารถพัฒนาเป็นเกษตรกรปราดเปื่องด้านบัญชี โดยสามารถใช้แบบบันทึกติดตามการจัดทำบัญชี (อาสา ๗) ภายในไตรมาส ๓ - ๔
- ๖) วิธีการทำงานของ สตท. :
- ๖.๑) จัดอบรมพัฒนาศักยภาพครัวบัญชี จำนวน ๑,๒๐๐ คน ภายในไตรมาส ๑ - ๒ ร้อยละ ๒ วัน
- ๖.๒) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการในเกษตรกรที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ “ร้อยละ ๓๐ ของอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี ที่ได้รับการอบรมเสริมสร้างศักยภาพ สามารถพัฒนาเป็นเกษตรกรปราดเปื่องด้านบัญชี” เป็นจำนวน ๓๖๐ ราย โดยประมาณ
- ๖.๓) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓
- ๖.๔) ดำเนินการคัดเลือกเกษตรกรดีเด่น สาขาบัญชีฟาร์ม ระดับภาค ประจำปี ๒๕๖๖ โดยเกษตรกรรายดังกล่าว สตท. ต้องตรวจสอบให้แน่ชัดว่า สตส. คัดเลือกมาจากเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเป็นครัวบัญชีกับกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และเป็นครัวบัญชีในกลุ่ม A โดยดำเนินการภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ - พฤษภาคม ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๓

แนวทางการปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล

๓. แนวทางการปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แนวทางการปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นการส่งเสริมการจัดทำบัญชีให้แก่เกษตรกร เยาวชน และประชาชนทั่วไป ในโครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือน เพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ตลอดจน เกษตรกรที่เข้าร่วมภายใต้โครงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยการขับเคลื่อนงานบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในสังกัดของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ มีจำนวน ๖ โครงการ ได้แก่ ๑) โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ๒) โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map) ๓) โครงการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่) ๔) โครงการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน (เกษตรอินทรีย์) ๕) โครงการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน (เกษตรผสมผสาน) และ ๖) โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร รายละเอียด ดังนี้

๓.๑ โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน

๓.๑.๑ พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๗๗ จังหวัด

๓.๑.๒ กลุ่มเป้าหมาย : ขอให้เป็นกลุ่มเป้าหมายที่สามารถติดตามได้ ได้แก่

- ๑) สามารถคัดเลือกจากประชาชนกลุ่มเป้าหมายโครงการตามยุทธศาสตร์ยางพารา ๒๐ ปี ของการยางแห่งประเทศไทย (สามารถประสานงานกับ กยท. จังหวัดในพื้นที่เพื่อขอรายชื่อเป้าหมายได้)
- ๒) สามารถคัดเลือกจากประชาชนกลุ่มเป้าหมายโครงการขับเคลื่อนการเกษตรระดับหมู่บ้านสู่การผลิตสินค้าเกษตรมูลค่าสูง (สามารถประสานงานกับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์ จังหวัดในพื้นที่เพื่อขอรายชื่อเป้าหมายได้)
- ๓) ขอให้เป็นกลุ่มเป้าหมายที่ติดตามได้ อันได้แก่ กลุ่มเป้าหมายเกษตร/จังหวัดเคลื่อนที่ กลุ่มธรรมชาติที่มีการรวมกลุ่มกัน ประชาชนหรือเกษตรกรทั่วไปในพื้นที่

๓.๑.๓ จำนวนเป้าหมาย : ๓๒,๐๐๐ คน

๓.๑.๔ วิธีการทำงานของ สตส. : โดย

- ๑) ประเมินความพร้อมของเกษตรกรเพื่อกำหนดเป้าหมายรายคนให้แล้วเสร็จไตรมาส ๑ จำนวน ๓๒,๐๐๐ คน
- ๒) อบรมการจัดทำบัญชีให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งประเมินการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีภายในไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๓๒,๐๐๐ คน
- ๓) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีแก่ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๒,๔๐๐ คน (๗๐% ของเป้าหมาย) ภายในไตรมาส ๒ - ๓

- ๔) ติดตามจัดเก็บข้อมูลการทำบัญชีของประชาชนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๒๒,๔๐๐ คน (๗๐% ของเป้าหมาย) ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๓ - ๔
- ๕) เก็บข้อมูลตามแบบบันทึกต่างๆ ได้แก่ แบบบันทึกการปฏิบัติส่งเสริมการจัดทำบัญชี (แบบ บท. ต่างๆ) แบบกำกับการปฏิบัติงานครูบัญชี และแบบประเมินความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
- ๖) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓
- ๗) ตอบแบบประเมินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๘) รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

๓.๑.๕ ตัวชี้วัด : มี ๖ ส่วน ได้แก่

- ๑) ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมการจัดทำบัญชีรับ - จ่ายในครัวเรือน จำนวน ๓๒,๐๐๐ ราย
- ๒) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี (ครัวเรือน ๕) หลังจากฝึกอบรมเสร็จสิ้น ภายในไตรมาส ๑ - ๒
- ๓) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๒๖ ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม สามารถจัดทำบัญชีได้ (ครัวเรือน ๗ - ๘) ภายในไตรมาส ๓ - ๔ เกษตรกรในจำนวนนี้มาจากผู้ที่ผ่านตัวชี้วัดรู้และเข้าใจ ๗๐%
- ๔) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๕๐ ของกลุ่มเป้าหมายที่จัดทำบัญชีได้ สามารถจัดการการเงินในครัวเรือนได้ โดยใช้แบบบันทึกติดตามการจัดทำบัญชี (ครัวเรือน ๗) ภายในไตรมาส ๓ - ๔
- ๕) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๔๖ ของกลุ่มเป้าหมายที่จัดทำบัญชีได้ มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน (ครัวเรือน ๗) ภายในไตรมาส ๓ - ๔
- ๖) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : กลุ่มเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีได้ มีการรวมกลุ่มเป็น “ชุมชนคนทำบัญชี” นำร่อง จำนวน ๗๗ กลุ่ม (ชุมชน ๑ - ๒) ภายในไตรมาส ๓ - ๔

๓.๑.๖ วิธีการทำงานของ สตท. :

- ๑) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ๒๕% ของจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ “ร้อยละ ๔๖ ของกลุ่มเป้าหมายที่จัดทำบัญชีได้ มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน” กล่าวคือ สตท. ดำเนินการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของประชาชนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๙๕๗ คน จากจำนวนผู้ที่มีวินัยทางการเงินภาคครัวเรือน โดยประมาณ ๓,๘๒๘ คนโดยประมาณ ภายในไตรมาส ๓ - ๔
- ๒) ติดตามความก้าวหน้ากลุ่มเป้าหมายชุมชนคนทำบัญชีนำร่องในพื้นที่ สตส. ในสังกัด จำนวน ๑ กลุ่ม/จังหวัด
- ๓) รวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จาก สตส. ในสังกัด สรุปผลเป็นรายภาค พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าวต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๓.๒ โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่

๓.๒.๑ พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๗๗ จังหวัด

๓.๒.๒ กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มเป้าหมายเกษตรกรในโครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ซึ่งบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

- ๑) เกษตรกรรายใหม่ ๑๒,๒๔๐ คน เน้นกลุ่มเป้าหมายบูรณาการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นหลัก หากจำนวนเป้าหมายไม่เพียงพอ ให้หน่วยปฏิบัติระดับพื้นที่ คัดเลือกจากกลุ่มเป้าหมาย โครงการที่ยังไม่สามารถจัดทำบัญชีได้ สำหรับรายชื่อกลุ่มเป้าหมายโครงการ สามารถประสานงานกับหน่วยงานบูรณาการระดับพื้นที่ที่ ดำเนินการปีปัจจุบันเพื่อขอความอนุเคราะห์รายชื่อกลุ่มเป้าหมายได้
- ๒) เกษตรกรที่สามารถจัดทำบัญชีได้ ๒,๑๖๐ คน สตส. สามารถคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย โครงการที่สามารถจัดทำบัญชีได้ โดยพิจารณาย้อนหลังจากปีปัจจุบัน
- ๓) กลุ่มแปลงใหญ่ จำนวน ๗๗ แปลง (สตส.ละ ๑ แปลงๆ ละ อย่างน้อย ๓ ราย) โดยคัดเลือก จากแปลงใหญ่ที่จดทะเบียนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนกับกรมส่งเสริมการเกษตร

๓.๒.๓ จำนวนเป้าหมาย : ๑๔,๔๐๐ คน

๓.๒.๔ วิธีการทำงานของ สตส. : โดย

- ๑) สำรวจเป้าหมายสมาชิกแปลงใหญ่ และประเมินความพร้อมสมาชิกในกลุ่มแปลงใหญ่ เพื่อเป็นเป้าหมาย โครงการฯ ในปี ๒๕๖๖ ภายในไตรมาส ๑
- ๒) จัดหาบริการเจ้าหน้าที่โครงการ เพื่อปฏิบัติงานโครงการและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓) คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน จัดทำข้อมูลรายละเอียดสมาชิก รายคน รายแปลง ภายในไตรมาส ๑ เพื่อยืนยันความถูกต้อง และการประเมิน ความพร้อมสมาชิกแปลงใหญ่ในการประเมินศักยภาพการจัดทำบัญชี
- ๔) อบรมการจัดทำบัญชีให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งประเมินการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจ ในการจัดทำบัญชีภายในไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๑๔,๔๐๐ คน โดยแบ่งเป็นเกษตรกร รายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) จำนวน ๑๒,๒๔๐ คน และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) จำนวน ๒,๑๖๐ คน
- ๕) พัฒนาศักยภาพกลุ่มแปลงใหญ่ จำนวน ๗๗ แปลง สตส.ละ ๑ แปลง โดยเน้นส่งเสริม การจัดทำบัญชีกลุ่มแปลงใหญ่ผ่านกิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านบัญชีวิสาหกิจชุมชน ภายในไตรมาส ๑ - ๒ พร้อมทั้งเก็บข้อมูลตามแบบบันทึกแปลงใหญ่รายแปลง ๑ - ๓
- ๖) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑๐,๐๘๐ คน (๗๐% ของเป้าหมาย) ภายในไตรมาส ๒ - ๓ โดยแบ่งเป็นเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ๘,๕๖๘ คน และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ๑,๕๑๒ คน
- ๗) ติดตามการทำบัญชีของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑๐,๐๘๐ คน (๗๐% ของเป้าหมาย) ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๓ - ๔ โดยแบ่งเป็นเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ๘,๕๖๘ คน และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ๑,๕๑๒ คน
- ๘) จัดทำรายงานการถอดบทเรียนต้นทุนอาชีพเกษตรกรตัวอย่างที่สามารถใช้ข้อมูลบัญชี ในการพัฒนาอาชีพ (เป็นเกษตรกรตั้งแต่ปีแรก - ปีปัจจุบันได้) จังหวัดละ ๓ คน พร้อมส่งสำเนาถึงสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ผ่านทาง email สตท. ต้นสังกัด เป็นผู้รวบรวมส่ง สพด.

- ๙) ติดตามกลุ่มแปลงใหญ่ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านบัญชี จำนวน ๗๗ แปลง ภายใน ไตรมาส ๓ - ๔ พร้อมทั้งเก็บข้อมูลตามแบบบันทึกแปลงใหญ่รายแปลง ๔
- ๑๐) เก็บข้อมูลตามแบบบันทึกต่างๆ ได้แก่ แบบบันทึกการปฏิบัติส่งเสริมการจัดทำบัญชี (แบบ บท. ต่างๆ) แบบกำกับการปฏิบัติงานครูบัญชี และแบบประเมินความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
- ๑๑) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓
- ๑๒) ตอบแบบประเมินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านทาง Google Form
- ๑๓) รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

๓.๒.๕ ตัวชี้วัด มี ๖ ส่วน ได้แก่

- ๑) ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุน อาชีพ จำนวน ๑๔,๔๐๐ ราย
- ๒) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี โดยใช้แบบประเมินการถ่ายทอดการเรียนรู้ (แปลงใหญ่ ๕) หลังจากฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดทำบัญชีเสร็จสิ้น ภายในไตรมาส ๑ - ๒
- ๓) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๑๖ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๑) โดยสามารถใช้แบบบันทึกติดตามการจัดทำบัญชี (แปลงใหญ่ ๗ - ๘) ภายในไตรมาส ๓ - ๔ เกษตรกรในจำนวนนี้มาจากเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ที่ผ่านตัวชี้วัดรู้และเข้าใจ ๗๐%
- ๔) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๓๘ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา สามารถนำข้อมูล ทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ (กลุ่มที่ ๒) โดยใช้แบบบันทึกติดตามการจัดทำบัญชี (แปลงใหญ่ ๗) ภายในไตรมาส ๓ - ๔ เกษตรกรในจำนวนนี้มาจากเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ที่ผ่านตัวชี้วัดรู้และเข้าใจ ๗๐%
- ๕) ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : แปลงใหญ่เป้าหมายได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดทำบัญชีกลุ่ม จำนวน ๗๗ แปลง โดยใช้แบบบันทึกแปลงใหญ่รายแปลง ๑ - ๓ ภายในไตรมาส ๑ - ๒
- ๖) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๘๐ ของแปลงใหญ่ที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดทำ บัญชีกลุ่มได้ โดยใช้แบบบันทึกแปลงใหญ่รายแปลง ๔ ภายในไตรมาส ๓ - ๔

๓.๒.๖ วิธีการทำงานของ สตท. :

- ๑) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการในเกษตรกรที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพการพัฒนา ศักยภาพด้านบัญชี จำนวน ๑,๓๙๑ คน โดยมีสัดส่วนในการติดตามฯ ดังนี้
 - ๑.๑) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ ๕๐% ของจำนวนเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ “ร้อยละ ๑๖ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดทำบัญชีได้” จำนวน ๘๘๐ ราย โดยประมาณ
 - ๑.๒) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ ๕๐% ของจำนวนเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ “ร้อยละ ๓๘ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ” จำนวน ๔๑๑ ราย โดยประมาณ

- ๒) รวบรวมสรุปผลการถอดบทเรียนเกษตรกรตัวอย่าง จาก สตส. ในสังกัด รวมจำนวน ๒๓๑ ราย โดยประมาณ ส่งไปยัง สพล. ผ่านทาง email : farmsec@cad.go.th
- ๓) รวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จาก สตส. ในสังกัด สรุปผลเป็นรายภาค พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าวต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๓.๓ โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map)

๓.๓.๑ พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๔๔ จังหวัด

๓.๓.๒ กลุ่มเป้าหมาย : เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายโครงการฯ จำนวน ๑,๐๐๐ คน ใช้เกณฑ์การคัดเลือกเป้าหมายเป็นเกษตรกรในโครงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

- ๑) กลุ่มที่ ๑ เกษตรกรรายใหม่ ๘๕๐ คน เน้นกลุ่มเป้าหมายบูรณาการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นหลัก หากจำนวนเป้าหมายไม่เพียงพอ ให้หน่วยปฏิบัติระดับพื้นที่ คัดเลือกจากกลุ่มเป้าหมายโครงการที่ยังไม่สามารถจัดทำบัญชีได้ สำหรับรายชื่อกลุ่มเป้าหมายโครงการ สามารถประสานงานกับสถานีพัฒนาที่ดินจังหวัด เพื่อขอความอนุเคราะห์รายชื่อกลุ่มเป้าหมายได้
- ๒) กลุ่มที่ ๒ เกษตรกรที่สามารถจัดทำบัญชีได้ ๑๕๐ คน สามารถคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่สามารถจัดทำบัญชีได้ โดยพิจารณาย้อนหลังจากปีปัจจุบัน

๓.๓.๓ จำนวนเป้าหมาย : ๑,๐๐๐ คน

๓.๓.๔ วิธีการทำงานของ สตส. : โดย

- ๑) สํารวจเป้าหมายเกษตรกรในพื้นที่ปรับเปลี่ยนการผลิต และประเมินความพร้อมสมาชิก เพื่อเป็นเป้าหมายโครงการฯ ในปี ๒๕๖๖ ภายในไตรมาส ๑
- ๒) คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน จัดทำข้อมูลรายละเอียดเกษตรกร ภายในไตรมาส ๑ เพื่อยืนยันความถูกต้อง และการประเมินความพร้อมเกษตรกรในพื้นที่ปรับเปลี่ยนการผลิตในการประเมินศักยภาพการจัดทำบัญชี
- ๓) อบรมการจัดทำบัญชีให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งประเมินการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจ ในการจัดทำบัญชีภายในไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๑,๐๐๐ คน โดยแบ่งเป็นเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) จำนวน ๘๕๐ คน และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) จำนวน ๑๕๐ คน
- ๔) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๗๐๐ คน (๗๐% ของเป้าหมาย) ภายในไตรมาส ๒ - ๓ โดยแบ่งเป็นเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ๕๕๕ คน และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ๑๐๕ คน
- ๕) ติดตามการทำบัญชีของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๗๐๐ คน (๗๐% ของเป้าหมาย) ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๓ - ๔ โดยแบ่งเป็นเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ๕๕๕ คน และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ๑๐๕ คน
- ๖) จัดทำรายงานการถอดบทเรียนต้นทุนอาชีพเกษตรกรตัวอย่างที่สามารถใช้ข้อมูลบัญชี ในการพัฒนาอาชีพ (เป็นเกษตรกรตั้งแต่ปีแรก - ปีปัจจุบันได้) จังหวัดละ ๑ คน พร้อมส่ง

สำเนาถึงสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ผ่านทาง email สตท. ต้นสังกัด เป็นผู้รวบรวมส่ง สพล.

- ๗) เก็บข้อมูลตามแบบบันทึกต่างๆ ได้แก่ แบบบันทึกการปฏิบัติส่งเสริมการจัดทำบัญชี (แบบ บท. ต่างๆ) แบบกำกับการทำงานครุบัญชี และแบบประเมินความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
- ๘) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓
- ๙) ตอบแบบประเมินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านทาง Google Form
- ๑๐) รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

๓.๓.๕ ตัวชี้วัด มี ๔ ส่วน ได้แก่

- ๑) ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุน อาชีพ จำนวน ๑,๐๐๐ ราย
- ๒) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนามีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี โดยใช้แบบประเมินการถ่ายทอดการเรียนรู้ (zoning ๕) หลังจากฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดทำบัญชีเสร็จสิ้น ภายในไตรมาส ๑ - ๒
- ๓) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๑๖ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๑) โดยสามารถใช้แบบบันทึกติดตามการจัดทำบัญชี (zoning ๗ - ๘) ภายในไตรมาส ๓ - ๔ เกษตรกรในจำนวนนี้มาจากเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ที่ผ่านตัวชี้วัดรู้และเข้าใจ ๗๐%
- ๔) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๓๘ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ (กลุ่มที่ ๒) โดยใช้แบบบันทึกติดตามการจัดทำบัญชี (zoning ๗) ภายในไตรมาส ๓ - ๔ เกษตรกรในจำนวนนี้มาจากเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ที่ผ่านตัวชี้วัดรู้และเข้าใจ ๗๐%

๓.๓.๖ วิธีการทำงานของ สตท. :

- ๑) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการในเกษตรกรที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพการพัฒนา ศักยภาพด้านบัญชี จำนวน ๙๗ คน โดยมีสัดส่วนในการติดตามฯ ดังนี้
 - ๑.๑) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ ๕๐% ของจำนวนเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ที่ผ่านตัวชี้วัด เชิงคุณภาพ “ร้อยละ ๑๖ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดทำบัญชีได้” จำนวน ๖๘ ราย โดยประมาณ
 - ๑.๒) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ ๕๐% ของจำนวนเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ “ร้อยละ ๓๘ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ” จำนวน ๒๙ ราย โดยประมาณ
- ๒) รวบรวมสรุปผลการถอดบทเรียนเกษตรกรตัวอย่าง จาก สตส. ในสังกัด รวมจำนวน ๔๔ ราย โดยประมาณ ส่งไปยัง สพล. ผ่านทาง email : farmsec@cad.go.th
- ๓) รวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จาก สตส. ในสังกัด สรุปผลเป็นรายภาค พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าวต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชี สหกรณ์

๓.๔ โครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่)

๓.๔.๑ พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๗๖ จังหวัด

๓.๔.๒ กลุ่มเป้าหมาย : เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายโครงการฯ จำนวน ๕,๕๖๐ คน ใช้เกณฑ์การคัดเลือกเป้าหมายเป็นเกษตรกรในโครงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

- ๑) กลุ่มที่ ๑ เกษตรกรรายใหม่ ๔,๗๒๖ คน เน้นกลุ่มเป้าหมายบูรณาการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นหลัก หากจำนวนเป้าหมายไม่เพียงพอ ให้หน่วยปฏิบัติระดับพื้นที่คัดเลือกจากกลุ่มเป้าหมายโครงการที่ยังไม่สามารถจัดทำบัญชีได้ สำหรับรายชื่อกลุ่มเป้าหมายโครงการ สามารถประสานงานกับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดและหน่วยงานบูรณาการระดับพื้นที่ที่ดำเนินการปีปัจจุบันเพื่อขอความอนุเคราะห์รายชื่อกลุ่มเป้าหมายได้
- ๒) กลุ่มที่ ๒ เกษตรกรที่สามารถจัดทำบัญชีได้ ๘๓๔ คน สามารถคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่สามารถจัดทำบัญชีได้ โดยพิจารณาย้อนหลังจากปีปัจจุบัน

๓.๔.๓ จำนวนเป้าหมาย : ๕,๕๖๐ คน

๓.๔.๔ วิธีการทำงานของ สตส. : โดย

- ๑) สำรวจเป้าหมายเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่) และประเมินความพร้อมกลุ่มเป้าหมาย ภายในไตรมาส ๑
- ๒) คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน จัดทำข้อมูลรายละเอียดตัวตนเกษตรกรโครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่) ภายในไตรมาส ๑ เพื่อยืนยันความถูกต้อง และการประเมินความพร้อมและศักยภาพการจัดทำบัญชี
- ๓) อบรมการจัดทำบัญชีให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งประเมินการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีภายในไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๕,๕๖๐ คน โดยแบ่งเป็นเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) จำนวน ๔,๗๒๖ คน และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) จำนวน ๘๓๔ คน
- ๔) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓,๘๙๒ คน (๗๐% ของเป้าหมาย) ภายในไตรมาส ๒ - ๓ โดยแบ่งเป็นเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ๓,๓๐๘ คน และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ๕๘๔ คน
- ๕) ติดตามการทำบัญชีของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๓,๘๙๒ คน (๗๐% ของเป้าหมาย) ภายในไตรมาส ๒ - ๓ โดยแบ่งเป็นเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ๓,๓๐๘ คน และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ๕๘๔ คน
- ๖) จัดทำรายงานการถอดบทเรียนต้นทุนอาชีพเกษตรกรตัวอย่างที่สามารถใช้ข้อมูลบัญชีในการพัฒนาอาชีพ (เป็นเกษตรกรตั้งแต่ปีแรก - ปีปัจจุบันได้) จังหวัดละ ๑ คน พร้อมส่งสำเนาถึงสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ผ่านทาง email สตส. ต้นสังกัด เป็นผู้รวบรวมส่ง สผอ.
- ๗) เก็บข้อมูลตามแบบบันทึกต่างๆ ได้แก่ แบบบันทึกการปฏิบัติส่งเสริมการจัดทำบัญชี (แบบ บท. ต่างๆ) แบบกำกับการปฏิบัติงานครูบัญชี และแบบประเมินความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
- ๘) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓
- ๙) ตอบแบบประเมินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านทาง Google Form

๑๐) รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

๓.๔.๕ ตัวชี้วัด มี ๔ ส่วน ได้แก่

- ๑) ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน ๕,๕๖๐ ราย
- ๒) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี โดยใช้แบบประเมินการถ่ายทอดการเรียนรู้ (ทฤษฎีใหม่ ๕) หลังจากฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดทำบัญชีเสร็จสิ้น ภายในไตรมาส ๑ - ๒
- ๓) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๑๖ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๑) โดยสามารถใช้แบบบันทึกติดตามการจัดทำบัญชี (ทฤษฎีใหม่ ๗ - ๘) ภายในไตรมาส ๓ - ๔ เกษตรกรในจำนวนนี้มาจากเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ที่ผ่านตัวชี้วัดรู้และเข้าใจ ๗๐%
- ๔) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๓๘ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ (กลุ่มที่ ๒) โดยใช้แบบบันทึกติดตามการจัดทำบัญชี (ทฤษฎีใหม่ ๗) ภายในไตรมาส ๓ - ๔ เกษตรกรในจำนวนนี้มาจากเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ที่ผ่านตัวชี้วัดรู้และเข้าใจ ๗๐%

๓.๔.๖ วิธีการทำงานของ สตท. :

- ๑) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการในเกษตรกรที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพการพัฒนาศักยภาพด้านบัญชี จำนวน ๕๔๖ คน โดยมีสัดส่วนในการติดตามฯ ดังนี้
 - ๑.๑) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ ๕๐% ของจำนวนเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ “ร้อยละ ๑๖ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้” จำนวน ๓๗๙ ราย โดยประมาณ
 - ๑.๒) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ ๕๐% ของจำนวนเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ “ร้อยละ ๓๘ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ” จำนวน ๑๖๗ ราย โดยประมาณ
- ๒) รวบรวมสรุปผลการถอดบทเรียนเกษตรกรตัวอย่าง จาก สตส. ในสังกัด รวมจำนวน ๗๖ ราย โดยประมาณ ส่งไปยัง สพล. ผ่านทาง email : farmsec@cad.go.th
- ๓) รวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จาก สตส. ในสังกัด สรุปผลเป็นรายภาค พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าวต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๓.๕ โครงการพัฒนาเกษตรกรมัยยืน (เกษตรอินทรีย์)

๓.๕.๑ พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๓๘ จังหวัด

๓.๕.๒ กลุ่มเป้าหมาย : เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายโครงการฯ จำนวน ๑,๒๐๐ คน ใช้เกณฑ์การคัดเลือกเป้าหมายเป็นเกษตรกรในโครงการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

- ๑) กลุ่มที่ ๑ เกษตรกรรายใหม่ ๑,๐๒๐ คน เน้นกลุ่มเป้าหมายบูรณาการในปัจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นหลัก หากจำนวนเป้าหมายไม่เพียงพอ ให้หน่วยปฏิบัติระดับพื้นที่ คัดเลือกจากกลุ่มเป้าหมายโครงการที่ยังไม่สามารถจัดทำบัญชีได้ สำหรับรายชื่อกลุ่มเป้าหมายโครงการ สามารถประสานงานกับสถานีพัฒนาที่ดินจังหวัดและหน่วยงานบูรณาการระดับพื้นที่ที่ดำเนินการปัจจุบันเพื่อขอความอนุเคราะห์รายชื่อกลุ่มเป้าหมายได้
- ๒) กลุ่มที่ ๒ เกษตรกรที่สามารถจัดทำบัญชีได้ ๑๘๐ คน สามารถคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายโครงการที่สามารถจัดทำบัญชีได้ โดยพิจารณาย้อนหลังจากปัจจุบัน

๓.๕.๓ จำนวนเป้าหมาย : ๑,๒๐๐ คน

๓.๕.๔ วิธีการทำงานของ สตส. : โดย

- ๑) สํารวจเป้าหมายเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรอินทรีย์) และประเมินความพร้อมกลุ่มเป้าหมาย ภายในไตรมาส ๑
- ๒) คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน จัดทำข้อมูลรายละเอียดตัวตนเกษตรกรโครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรอินทรีย์) ภายในไตรมาส ๑ เพื่อยืนยันความถูกต้อง และการประเมินความพร้อมและศักยภาพการจัดทำบัญชี
- ๓) อบรมการจัดทำบัญชีให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งประเมินการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีภายในไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๑,๒๐๐ คน โดยแบ่งเป็นเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) จำนวน ๑,๐๒๐ คน และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) จำนวน ๑๘๐ คน
- ๔) กำกับแนะนำการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๘๔๐ คน (๗๐% ของเป้าหมาย) ภายในไตรมาส ๒ - ๓ โดยแบ่งเป็นเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ๗๑๔ คน และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ๑๒๖ คน
- ๕) ติดตามการทำบัญชีของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๘๔๐ คน (๗๐% ของเป้าหมาย) ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๓ - ๔ โดยแบ่งเป็นเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ๗๑๔ คน และเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ๑๒๖ คน
- ๖) จัดทำรายงานการถอดบทเรียนต้นทุนอาชีพเกษตรกรตัวอย่างที่สามารถใช้ข้อมูลบัญชีในการพัฒนาอาชีพ (เป็นเกษตรกรตั้งแต่ปีแรก - ปัจจุบันได้) จังหวัดละ ๑ คน พร้อมส่งสำเนาถึงสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี ผ่านทาง email สตส. ต้นสังกัด เป็นผู้รวบรวมส่ง สพล.
- ๗) เก็บข้อมูลตามแบบบันทึกต่างๆ ได้แก่ แบบบันทึกการปฏิบัติส่งเสริมการจัดทำบัญชี (แบบ บท. ต่างๆ) แบบกำกับการปฏิบัติงานครูบัญชี และแบบประเมินความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
- ๘) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓
- ๙) ตอบแบบประเมินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านทาง Google Form
- ๑๐) รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

๓.๕.๕ ตัวชี้วัด มี ๔ ส่วน ได้แก่

- ๑) ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน ๑,๒๐๐ ราย

- ๒) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี โดยใช้แบบประเมินการถ่ายทอดการเรียนรู้ (อินทรีย์ ๕) หลังจากฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดทำบัญชีเสร็จสิ้น ภายในไตรมาส ๑ - ๒
- ๓) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๑๖ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๑) โดยสามารถใช้แบบบันทึกติดตามการจัดทำบัญชี (อินทรีย์ ๗ - ๘) ภายในไตรมาส ๓ - ๔ เกษตรกรในจำนวนนี้มาจากเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ที่ผ่านตัวชี้วัดรู้และเข้าใจ ๗๐%
- ๔) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๓๘ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ (กลุ่มที่ ๒) โดยใช้แบบบันทึกติดตามการจัดทำบัญชี (อินทรีย์ ๗) ภายในไตรมาส ๓ - ๔ เกษตรกรในจำนวนนี้มาจากเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ที่ผ่านตัวชี้วัดรู้และเข้าใจ ๗๐%

๓.๕.๖ วิธีการทำงานของ สตท. :

- ๑) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการในเกษตรกรที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพการพัฒนา ศักยภาพด้านบัญชี จำนวน ๑๑๗ คน โดยมีสัดส่วนในการติดตามฯ ดังนี้
 - ๑.๑) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ ๕๐% ของจำนวนเกษตรกรรายใหม่ (กลุ่มที่ ๑) ที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ “ร้อยละ ๑๖ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้” จำนวน ๘๒ ราย โดยประมาณ
 - ๑.๒) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ ๕๐% ของจำนวนเกษตรกรที่จัดทำบัญชีได้ (กลุ่มที่ ๒) ที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ “ร้อยละ ๓๘ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพ” จำนวน ๓๕ ราย โดยประมาณ
- ๒) รวบรวมสรุปผลการถอดบทเรียนเกษตรกรตัวอย่าง จาก สตส. ในสังกัด รวมจำนวน ๓๘ ราย โดยประมาณ ส่งไปยัง สพล. ผ่านทาง email : farmsec@cad.go.th
- ๓) รวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จาก สตส. ในสังกัด สรุปผลเป็นรายภาค พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าวต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๓.๖ โครงการพัฒนาเกษตรกรมัยยืน (เกษตรผสมผสาน)

๓.๖.๑ พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๗๖ จังหวัด

๓.๖.๒ กลุ่มเป้าหมาย : เกษตรกรกลุ่มเป้าหมายโครงการฯ จำนวน ๑,๑๔๐ คน สำหรับรายชื่อกลุ่มเป้าหมายโครงการ สามารถประสานงานกับสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดและหน่วยงานบูรณาการระดับพื้นที่ที่ดำเนินการปัจจุบันเพื่อขอความอนุเคราะห์รายชื่อกลุ่มเป้าหมายได้

๓.๖.๓ จำนวนเป้าหมาย : ๑,๑๔๐ คน (จังหวัดละ ๑๕ ราย)

๓.๖.๔ วิธีการทำงานของ สตส. : โดย

- ๑) สำรวจเป้าหมายเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาเกษตรกรมัยยืน (เกษตรผสมผสาน) และประเมินความพร้อมกลุ่มเป้าหมาย ภายในไตรมาส ๑
- ๒) คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน จัดทำข้อมูลรายละเอียดตัวตนเกษตรกรโครงการพัฒนาเกษตรกรมัยยืน (เกษตรผสมผสาน) ภายในไตรมาส ๑ เพื่อยืนยันความถูกต้อง และการประเมินความพร้อมและศักยภาพการจัดทำบัญชี

- ๓) อบรมการจัดทำบัญชีให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งประเมินการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีภายในไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๑,๑๔๐ คน โดยเจ้าหน้าที่ สตส. เป็นผู้ดำเนินการ เนื่องจากโครงการนี้ มีได้กำหนดให้ครูบัญชีเข้าส่งเสริมการจัดทำบัญชี
- ๔) กำกับและนำการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๗๙๘ คน (๗๐% ของเป้าหมาย) ภายในไตรมาส ๒ - ๓ โดยเจ้าหน้าที่ สตส. เป็นผู้ดำเนินการ เนื่องจากโครงการนี้ มีได้กำหนดให้ครูบัญชีเข้าส่งเสริมการจัดทำบัญชี
- ๕) ติดตามการทำบัญชีของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๗๙๘ คน (๗๐% ของเป้าหมาย) ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๓ - ๔ โดยเจ้าหน้าที่ สตส. เป็นผู้ดำเนินการ เนื่องจากโครงการนี้ มีได้กำหนดให้ครูบัญชีเข้าส่งเสริมการจัดทำบัญชี
- ๖) เก็บข้อมูลตามแบบบันทึกต่างๆ ได้แก่ แบบบันทึกการปฏิบัติส่งเสริมการจัดทำบัญชี (แบบ บท. ต่างๆ) แบบกำกับการปฏิบัติงานครูบัญชี และแบบประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- ๗) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓
- ๘) ตอบแบบประเมินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านทาง Google Form
- ๙) รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

๓.๖.๕ ตัวชี้วัด มี ๓ ส่วน ได้แก่

- ๑) ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาความรู้ด้านการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ จำนวน ๑,๑๔๐ ราย
- ๒) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนามีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี โดยใช้แบบประเมินการถ่ายทอดการเรียนรู้ (ผลสมผสาน ๕) หลังจากฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดทำบัญชีเสร็จสิ้น ภายในไตรมาส ๑ - ๒
- ๓) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๑๖ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้ โดยสามารถใช้แบบบันทึกติดตามการจัดทำบัญชี (ผลสมผสาน ๗ - ๘) ภายในไตรมาส ๓ - ๔

๓.๖.๖ วิธีการทำงานของ สตท. :

- ๑) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการในเกษตรกรที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพการพัฒนาศักยภาพด้านบัญชี โดยติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ ๕๐% ของจำนวนเกษตรกรที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ “ร้อยละ ๑๖ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาสามารถจัดทำบัญชีได้” จำนวน ๘๒ ราย โดยประมาณ
- ๒) รวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จาก สตส. ในสังกัดสรุปผลเป็นรายภาค พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าวต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

๓.๗ โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร

๓.๗.๑ พื้นที่เป้าหมาย : พื้นที่ ๑๘ จังหวัด

๓.๗.๒ กลุ่มเป้าหมาย : เกษตรกรเป้าหมายในพื้นที่โครงการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล (คทช.) ที่บูรณาการร่วมกับหน่วยงานในกษ. ได้รับการฝึกอบรมการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ

จำนวน ๑,๔๐๐ ราย สำหรับรายชื่อกลุ่มเป้าหมายโครงการ สามารถประสานงานกับสำนักงานสหกรณ์จังหวัด ที่ดำเนินการปัจจุบันเพื่อขอความอนุเคราะห์รายชื่อกลุ่มเป้าหมายได้

๓.๗.๓ จำนวนเป้าหมาย : ๑,๔๐๐ คน

๓.๗.๔ วิธีการทำงานของ สตส. : โดย

- ๑) สำรวจเป้าหมายเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร และประเมินความพร้อมกลุ่มเป้าหมาย ภายในไตรมาส ๑
- ๒) คัดสรรกลุ่มเป้าหมายตามพื้นที่/วางแผนการปฏิบัติงาน จัดทำข้อมูลรายละเอียดตัวตนเกษตรกรโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร ภายในไตรมาส ๑ เพื่อยืนยันความถูกต้อง และการประเมินความพร้อม และศักยภาพการจัดทำบัญชี
- ๓) อบรมการจัดทำบัญชีให้แล้วเสร็จ พร้อมทั้งประเมินการถ่ายทอดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชีภายในไตรมาส ๑ - ๒ จำนวน ๑,๔๐๐ คน
- ๔) กำกับและแนะนำการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๙๘๐ คน (๗๐% ของเป้าหมาย) ภายในไตรมาส ๒ - ๓
- ๕) ติดตามการทำบัญชีของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๙๘๐ คน (๗๐% ของเป้าหมาย) ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๓ - ๔
- ๖) ในกรณีที่หน่วยงานบูรณาการหลักระดับพื้นที่ภายใต้คณะอนุกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด กำหนดให้มีกิจกรรมการส่งเสริมการเชื่อมโยงเครือข่ายทางการตลาด สตส. สามารถสนับสนุนกิจกรรมดังกล่าวโดยการสร้างการรับรู้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และจัดกิจกรรมฝึกปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ข้อมูลทางบัญชีเพื่อการพัฒนาอาชีพ
- ๗) เก็บข้อมูลตามแบบบันทึกต่างๆ ได้แก่ แบบบันทึกการปฏิบัติส่งเสริมการจัดทำบัญชี (แบบ บท. ต่างๆ) แบบกำกับการปฏิบัติงานครูบัญชี และแบบประเมินความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
- ๘) รายงานสรุปผลการจัดอบรมฯ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓
- ๙) ตอบแบบประเมินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านทาง Google Form
- ๑๐) รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

๓.๗.๕ ตัวชี้วัด มี ๔ ส่วน ได้แก่

- ๑) ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : กลุ่มเป้าหมายได้รับการอบรมการจัดทำบัญชี จำนวน ๑,๔๐๐ ราย
- ๒) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๗๐ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำบัญชี โดยใช้แบบประเมินการถ่ายทอดการเรียนรู้ (คทช. ๕) หลังจากฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ด้านการจัดทำบัญชีเสร็จสิ้น ภายในไตรมาส ๑ - ๒
- ๓) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๑๖ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม สามารถจัดทำบัญชีได้ โดยสามารถใช้แบบบันทึกติดตามการจัดทำบัญชี (คทช. ๗ - ๘) ภายในไตรมาส ๓ - ๔
- ๔) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละ ๓๘ ของเกษตรกรเป้าหมายที่จัดทำบัญชีได้ สามารถนำข้อมูลทางบัญชีไปใช้เพื่อพัฒนาอาชีพได้ โดยใช้แบบบันทึกติดตามการจัดทำบัญชี (คทช. ๗) ภายในไตรมาส ๓ - ๔

๓.๗.๖ วิธีการทำงานของ สตท. :

- ๑) ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการในเกษตรกรที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพการพัฒนา ศักยภาพด้านบัญชี โดยติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ ๕๐% ของจำนวนเกษตรกร ที่ผ่านตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ “ร้อยละ ๑๖ ของเกษตรกรเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา สามารถจัดทำบัญชีได้” จำนวน ๑๑๒ ราย โดยประมาณ
- ๒) รวบรวมผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จาก สตส. ในสังกัด สรุปผลเป็นรายภาค พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานดังกล่าวต่ออธิบดีกรมตรวจบัญชี สหกรณ์

ส่วนที่ ๔

การประเมินความเสี่ยงและการประเมินการควบคุมภายใน การดำเนินงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. การประเมินความเสี่ยงและการประเมินการควบคุมภายใน การดำเนินงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๑ การประเมินความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงโครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำขึ้นเพื่อให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานโครงการส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลในการจัดการกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จหรือการบรรลุ เป้าหมายแผนงาน/โครงการที่กำหนด โดยพิจารณาตามโอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด นั่นคือความเสี่ยง (Risk) หมายถึงโอกาสหรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ที่จะส่งผลกระทบทำให้วัตถุประสงค์หรือเป้าหมายเบี่ยงเบนไปและมีผลกระทบหรือทำให้เกิดการดำเนินงานไม่ประสบผลสำเร็จโดยการจัดการผลกระทบ (Impact) โดยใช้ในการปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จัดทำแบบ การประเมินความเสี่ยง จำนวน ๗ โครงการ ดังนี้

- ๔.๑.๑ โครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อการจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน
- ๔.๑.๒ โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่
- ๔.๑.๓ โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map)
- ๔.๑.๔ โครงการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่)
- ๔.๑.๕ โครงการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน (เกษตรอินทรีย์)
- ๔.๑.๖ โครงการพัฒนาเกษตรกรยั่งยืน (เกษตรผสมผสาน)
- ๔.๑.๗ โครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.)
- ๔.๑.๘ โครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร
- ๔.๑.๙ โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร

๔.๒ การประเมินการควบคุมภายใน

แบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในเป็นเครื่องมือสำหรับการบริหารการควบคุมภายใน และการประเมินผลการควบคุมภายในเพื่อให้ผู้บริหารและผู้ประเมินพิจารณาตัดสินได้ว่าระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอเหมาะสมหรือไม่ หรือควรปรับปรุงแก้ไขในจุดใดอย่างไร เพื่อช่วยให้การดำเนินงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จัดทำแบบการประเมินการควบคุมภายใน

*การจัดทำแบบประเมินความเสี่ยงและการประเมินการควบคุมภายใน ให้เก็บไว้ที่สำนักงานฯ
แยกตามโครงการเพื่อเป็นหลักฐานในการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน กษ. และผู้ที่เกี่ยวข้อง*

ส่วนที่ ๕

การรายงานผลการปฏิบัติงาน

๕. การรายงานผลการปฏิบัติงาน

๕.๑ การแก้ไขปัญหา/การติดต่อสื่อสาร ให้แจ้งปัญหาการปฏิบัติงานหรือติดต่อสอบถาม ผ่านทางเว็บไซต์ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ www.cad.go.th หรือทาง email : farmsec@cad.go.th หรือทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๖๒๘ ๕๒๖๙ และหมายเลข ๐ ๒๐๑๖ ๘๘๘๘ ต่อ ๒๔๔๙, ๒๔๕๐, ๒๔๕๒ และ ๒๔๕๓

๕.๒ ชื่อย่อของแบบบันทึกการปฏิบัติงานโครงการ มีจำนวนทั้งหมด ๑๑ ชื่อย่อ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------|---|
| ๕.๒.๑ ครั้วเรือน | เป็นชื่อย่อแบบบันทึกโครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน |
| ๕.๒.๒ แปลงใหญ่ | เป็นชื่อย่อแบบบันทึกโครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ |
| ๕.๒.๓ ZONING | เป็นชื่อย่อแบบบันทึกโครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตร เพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri - Map) |
| ๕.๒.๔ ทฤษฎีใหม่ | เป็นชื่อย่อแบบบันทึกโครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรทฤษฎีใหม่) |
| ๕.๒.๕ อินทรีย์ | เป็นชื่อย่อแบบบันทึกโครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรอินทรีย์) |
| ๕.๒.๖ ผสมผสาน | เป็นชื่อย่อแบบบันทึกโครงการพัฒนาเกษตรกรรมยั่งยืน (เกษตรผสมผสาน) |
| ๕.๒.๗ คทช. | เป็นชื่อย่อแบบบันทึกโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร |
| ๕.๒.๘ ศพก. | เป็นชื่อย่อแบบบันทึกโครงการศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร |
| ๕.๒.๙ อาสา | เป็นชื่อย่อแบบบันทึกโครงการส่งเสริมอาสาสมัครเกษตร |
| ๕.๒.๑๐ ชุมชน | เป็นชื่อย่อแบบบันทึกโครงการเสริมสร้างการจัดทำบัญชีครัวเรือนเพื่อจัดการเศรษฐกิจระดับครัวเรือน ในกิจกรรมสร้างชุมชนคนทำบัญชีนาร่อง |
| ๕.๒.๑๑ แปลงใหญ่รายแปลง | เป็นชื่อย่อแบบบันทึกโครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ ในกิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านการจัดทำบัญชีกลุ่มแปลงใหญ่ |

๕.๓ หมายเลขกำกับชื่อย่อของแบบบันทึกต่างๆ ภายในโครงการ (ยกเว้นโครงการข้อ ๕.๒.๑๐ - ๕.๒.๑๑) มีจำนวนทั้งหมด ๘ แบบ โดยเรียงตามหมายเลขกำกับแบบบันทึก ดังนี้

๕.๓.๑ แบบ ๑ คือแบบฟอร์มกรอกประวัติและข้อมูลทั่วไปเพื่อทะเบียนอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี และใบสมัครอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี

๕.๓.๒ แบบ ๒ คือแบบฟอร์มกรอกประวัติและข้อมูลทั่วไปสำหรับผู้เข้ารับการอบรมการจัดทำบัญชี

๕.๓.๓ แบบ ๓ คือแบบลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรมการพัฒนาครูบัญชี

- ๕.๓.๔ แบบ ๔ คือแบบลงทะเบียนผู้เข้าอบรมการจัดทำบัญชี
- ๕.๓.๕ แบบ ๕ คือแบบประเมินการถ่ายทอดการเรียนรู้
- ๕.๓.๖ แบบ ๖ คือแบบบันทึกการกำกับแนะนำการจัดทำบัญชี
- ๕.๓.๗ แบบ ๗ คือแบบบันทึกติดตามการจัดทำบัญชี
- ๕.๓.๘ แบบ ๘ คือแบบฟอร์มกรอกข้อมูลต้นทุนอาชีพ

ส่วนที่ ๖

รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

๖. รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

๖.๑ แบบบันทึกต่างๆ ที่ขึ้นหน้าเว็บไซต์กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

https://www.cad.go.th/cadweb_org/main.php?filename=project_๓๑

๖.๑.๑ แบบกำกับการปฏิบัติงานอาสาสมัครเกษตรด้านบัญชี (ครูบัญชี)

๖.๑.๒ แบบบันทึกการปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(บท. ต่างๆ)

๖.๑.๓ แบบเก็บข้อมูลข้อมูลเกษตรกรตัวอย่างที่ประสบความสำเร็จ

๖.๑.๔ แบบบันทึกการให้บริการครูบัญชีประจำศูนย์ ศพก.

๖.๒ รายละเอียดที่แนบมาพร้อมแนวทางการปฏิบัติงาน

๖.๒.๑ แบบรายงานการดำเนินโครงการ ปี ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๑)

๖.๒.๒ แบบประเมินความเสี่ยง และแบบประเมินการควบคุมภายในโครงการส่งเสริม
การจัดทำบัญชีรายบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๒)

๖.๒.๓ ตัวอย่างการจัดจ้างครูบัญชี ศพก. (เอกสารแนบ ๓)

๖.๒.๔ แบบบันทึกการปฏิบัติงานส่งเสริมการจัดทำบัญชีรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๔)

๖.๒.๕ แบบเก็บข้อมูลเกษตรกรตัวอย่าง ปี ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๕)

๖.๒.๖ แบบกำกับการปฏิบัติงานและประเมินศักยภาพในการปฏิบัติงานของอาสาสมัครเกษตร
ด้านบัญชี (เอกสารแนบ ๖)

๖.๒.๗ แนวทางการดำเนินงานพัฒนาเกษตรกรมัยยืน (เกษตรกรผสมผสาน) ของกระทรวงเกษตร
และสหกรณ์ (เอกสารแนบ ๗)