

แบบประเมินผลหลังการอบรม
โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
หลักสูตร ยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร
สำหรับกรรมการดำเนินการสหกรณ์/ฝ่ายจัดการสหกรณ์
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่.....

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ขอความกรุณาจากท่านผู้เข้ารับการอบรมฯ โปรดแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการจัดการอบรมฯ ครั้งนี้ ความคิดเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง สำหรับนำไปปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ในการดำเนินการจัดการอบรมฯ ให้ดียิ่งขึ้นในโอกาสต่อไป

คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ ที่ตรงกับความเป็นจริง หรือ เติมข้อความลงในช่องว่างให้สมบูรณ์

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ สหกรณ์.....จังหวัด.....

๑.๒ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน --- (๑๓ หลัก)

๑.๓ อายุ ☐ ต่ำกว่า ๒๕ ปี ☐ ๒๖ – ๓๐ ปี ☐ ๓๑ – ๓๕ ปี
☐ ๓๖ – ๔๐ ปี ☐ ๔๑ – ๔๕ ปี ☐ ๔๖ – ๕๐ ปี ☐ ๕๑ ปีขึ้นไป

๑.๔ การศึกษา ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ อื่น ๆ.....

๑.๕ ตำแหน่ง ☐ กรรมการ ☐ ฝ่ายจัดการ

๒. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบรรลุวัตถุประสงค์ของการอบรม

๒.๑ ท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน และบัญชีของสหกรณ์

☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ ไม่ได้เลย

๒.๒ ท่านได้เข้าใจถึงความสำคัญของการควบคุมภายใน ระบบการควบคุมภายในที่ดี เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ ไม่ได้เลย

๒.๓ ท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจถึงประโยชน์ของงบการเงิน และการนำข้อมูลจากงบการเงินไปใช้ในการวางแผนธุรกิจ และเชื่อมโยงธุรกิจรายสินค้าของสหกรณ์ได้อย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ

☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ ไม่ได้เลย

๒.๔ ท่านได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการทางการเงินการบัญชีให้มีประสิทธิภาพ

☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ ไม่ได้เลย

๓. ความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อของการอบรม

โปรดเลือกระดับความคิดเห็น จากวิชาที่ท่านได้รับการอบรม ว่ามีประโยชน์ในการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ได้ในระดับใด

๓.๑ ธรรมชาติในการบริหารงานสหกรณ์

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๓.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำแนะนำเกี่ยวกับการเงินการบัญชีของสหกรณ์

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๓.๓ การใช้ข้อมูลทางบัญชีในการวางแผนธุรกิจและการเชื่อมโยงธุรกิจรายสินค้า

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๓.๔ การบริหารธุรกิจให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๓.๕ การใช้งาน SmartManage

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๓.๖ การใช้งานเครื่องมือเตือนภัยทางการเงิน (CFSAWS:ss)

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔. ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจเกี่ยวกับการอบรม

ด้านเนื้อหาวิชา

๔.๑ หัวข้อวิชามีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

ด้านเทคนิคการอบรม

๔.๒ เอกสารประกอบการบรรยายมีอย่างเพียงพอกับจำนวนผู้เข้ารับการอบรมและมีความเหมาะสม

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๓ มีการใช้สื่ออุปกรณ์และสื่อการสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาสาระของแต่ละหัวข้อวิชา

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๔ อุปกรณ์สื่อความหมายที่ใช้เป็นเครื่องมือในการอบรม ใช้งานได้ดี

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

ด้านปัจจัยเกื้อหนุนในการอบรม

๔.๕ การจัดสถานที่อบรมมีความเหมาะสมกับรูปแบบการเรียนรู้และกิจกรรมของหลักสูตร

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๖ สถานที่จัดอบรมมีสิ่งอำนวยความสะดวก โสตทัศนูปกรณ์ มีจำนวนเพียงพอ ต่อการดำเนินการอบรม

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๗ สถานที่จัดอบรม มีสภาพแวดล้อมโดยภาพรวม เช่น ความปลอดภัย การเดินทาง อุณหภูมิ แสงสว่าง เสียง ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๘ ผู้จัดอบรม มีการประสานงาน และอำนวยความสะดวกในการจัดอบรม

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๙ ผู้จัดการอบรม ให้คำแนะนำตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน และให้บริการด้วยความสุภาพ

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม

๔.๑๐ ได้รับความรู้เพิ่มหลังจากการอบรม

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๑๑ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๑๒ ความพึงพอใจในการจัดการอบรมโดยภาพรวม

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด.

๕. ท่านเห็นว่าระยะเวลาในการอบรมฯ ครั้งนี้ เหมาะสมหรือไม่

☐ เหมาะสม ☐ ไม่เหมาะสม ควรปรับเป็น..... วัน.....ชั่วโมง

๖. ท่านเห็นว่าการอบรมครั้งนี้มีความคุ้มค่า หรือไม่

☐ คุ้มค่า ☐ ไม่คุ้มค่า เนื่องจาก.....

๗. ปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณท่านที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมินผลหลังการอบรม

แบบประเมินผลหลังการอบรม
โครงการยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗
หลักสูตร ยกระดับสถาบันเกษตรกรให้เป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร
สำหรับผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่.....

กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ขอความกรุณาจากท่านผู้เข้ารับการอบรมฯ โปรดแสดงความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการจัดการอบรมฯ ครั้งนี้ ความคิดเห็นของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง สำหรับนำไปปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ในการดำเนินการจัดการอบรมฯ ให้ดียิ่งขึ้นในโอกาสต่อไป

คำชี้แจง : โปรดใส่เครื่องหมาย ☒ ลงใน ☐ ที่ตรงกับความเป็นจริง หรือ เติมข้อความลงในช่องว่างให้สมบูรณ์

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ สหกรณ์.....จังหวัด.....

๑.๒ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน --- (๑๓ หลัก)

๑.๓ อายุ ☐ ต่ำกว่า ๒๕ ปี ☐ ๒๖ – ๓๐ ปี ☐ ๓๑ – ๓๕ ปี
☐ ๓๖ – ๔๐ ปี ☐ ๔๑ – ๔๕ ปี ☐ ๔๖ – ๕๐ ปี ☐ ๕๑ ปีขึ้นไป

๑.๔ การศึกษา ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☐ อื่น ๆ.....

๒. ความคิดเห็นเกี่ยวกับการบรรลุวัตถุประสงค์ของการอบรม

๒.๑ ท่านได้รับความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทั่วไปที่ควรรู้ และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับสหกรณ์

☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ ไม่ได้เลย

๒.๒ ท่านได้เข้าใจถึงความสำคัญของการควบคุมภายใน ระบบการควบคุมภายในที่ดีและการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานสหกรณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ ไม่ได้เลย

๒.๓ ท่านได้เพิ่มขีดความสามารถของผู้ตรวจสอบกิจการในการเตือนภัยและให้คำแนะนำแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับสหกรณ์ได้อย่างทันท่วงที

☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ ไม่ได้เลย

๓. ความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อของการอบรม

โปรดเลือกระดับความคิดเห็น จากวิชาที่ท่านได้รับการอบรม ว่ามีประโยชน์ในการนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ได้ในระดับใด

๓.๑ กฎหมายทั่วไปที่ควรรู้ และกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับสหกรณ์

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๓.๒ เทคนิคการตรวจสอบกิจการและการรายงานผล

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๓.๓ การดำเนินกิจการของสหกรณ์

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๓.๔ การใช้เครื่องมือเตือนภัยทางการเงินและการวิเคราะห์ผล

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๓.๕ เทคนิคการนำเสนอและการให้ข้อสังเกตต่อที่ประชุม

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔. ความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจเกี่ยวกับการอบรม

ด้านเนื้อหาวิชา

๔.๑ หัวข้อวิชามีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

ด้านเทคนิคการอบรม

๔.๒ เอกสารประกอบการบรรยายมีอย่างเพียงพอกับจำนวนผู้เข้ารับการอบรมและมีความเหมาะสม

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๓ มีการใช้สื่ออุปกรณ์และสื่อการสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาสาระของแต่ละหัวข้อวิชา

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๔ อุปกรณ์สื่อความหมายที่ใช้เป็นเครื่องมือในการอบรม ใช้งานได้ดี

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

ด้านปัจจัยเกื้อหนุนในการอบรม

๔.๕ การจัดสถานที่อบรมมีความเหมาะสมกับรูปแบบการเรียนรู้และกิจกรรมของหลักสูตร

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๖ สถานที่จัดอบรมมีสิ่งอำนวยความสะดวก โสตทัศนูปกรณ์ มีจำนวนเพียงพอ ต่อการดำเนินการอบรม

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๗ สถานที่จัดอบรม มีสภาพแวดล้อมโดยภาพรวม เช่น ความปลอดภัย การเดินทาง อุณหภูมิ แสงสว่าง เสียงที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการอบรม

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๘ ผู้จัดอบรม มีการประสานงาน และอำนวยความสะดวกในการจัดอบรม

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๙ ผู้จัดการอบรม ให้คำแนะนำตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน และให้บริการด้วยความสุภาพ

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

ด้านประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม

๔.๑๐ ได้รับความรู้เพิ่มหลังจากการอบรม

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๑๑ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด

๔.๑๒ ความพึงพอใจในการจัดการอบรมโดยภาพรวม

☐ มากที่สุด ☐ มาก ☐ ปานกลาง ☐ น้อย ☐ น้อยที่สุด.

๕. ท่านเห็นวาระยะเวลาในการอบรมฯ ครั้งนี้ เหมาะสมหรือไม่

☐ เหมาะสม ☐ ไม่เหมาะสม ควรปรับเป็น..... วัน.....ชั่วโมง

๖. ท่านเห็นว่าการอบรมครั้งนี้มีความคุ้มค่า หรือไม่

☐ คุ้มค่า ☐ ไม่คุ้มค่า เนื่องจาก.....

๗. ปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณท่านที่กรุณาให้ความร่วมมือในการตอบแบบประเมินผลหลังการอบรม